

Hajdúbagos Község Polgármesterétől
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.

_____Képviselő Asszony/ Úr!

Hajdúbagos

M E G H Í V Ó

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének **rendes nyílt ülését** 2023. augusztus 30. (szerda) 13.15 órától a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termébe összehívom.

Program:

- 1. Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzat 2023. évi I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztató**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
- 2. Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2023-2024. évre vonatkozó munkatervének elfogadása**
Előadó: Szücs Lászlóné intézményvezető
- 3. Előterjesztés: A közművelődési munkatárs tájékoztatója a 2022. évben végzett tevékenységéről**
Előadó: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs
- 4. Előterjesztés: A településképvédelmi rendelet módosításáról**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
- 5. Előterjesztés: A munkabéren kívüli kifizetések rendjéről**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
- 6. Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2023. (VIII.30.) önkormányzati rendelete a követelések elengedésének egyes eseteiről**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
- 7. Előterjesztés: GDPR-ral kapcsolatos szabályozás rendjéről**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
- 8. Előterjesztés: Helyi általános iskola támogatásáról**
Előadó: Nagy Károlyné képviselő

9. Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól

Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

10. Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának elfogadása

Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

11. Különfélék

1. Előterjesztés: Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2018-2019. évi felújítása során keletkezett használt tetőanyag értékesítése

Előadó: Szücs Lászlóné alpolgármester, intézményvezető

2. Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhai dolgozóinak létszáma

Előadó: Szücs Lászlóné alpolgármester, intézményvezető

3. Előterjesztés: Az iskolakezdési támogatás nyújtásáról szóló határozat módosítása

Előadó: Bródi Józsefné képviselő

4. Előterjesztés: A településrendezési terv módosítása, Gonda-Magyar Andrea és Zsemberi István megbízása

Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

5. Előterjesztés: Jogszabályban meghatározott feladatokra felhasználandó, ingyenes térképi adatbázis igénylése a Lechner Tudásközponttól

Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

6. Előterjesztés: 101/2023.(VII.07.) KT határozat módosítása: az óvodavezető megbízási idejének javítása

Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

**Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester**

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúbagos Község Önkormányzat 2023. augusztus 30-án 13.15 órakor megtartott rendes nyílt Képviselő-testületi ülésén.

TARTALOMBÓL

124/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** Jegyzőkönyvvezető felkérése

125/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** Napirend elfogadása

12/2023.(VIII.30.) **ÖR. rendelet:** A követelések elengedésének egyes eseteiről

13/2023.(VIII.30.) **ÖR. rendelet:** A közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól

126/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** Hajdúbagos Község Önkormányzat 2023. évi I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztató

127/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2023-2024. évre vonatkozó munkatervének elfogadása

128/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** A közművelődési munkatárs tájékoztatója a 2022. évben végzett tevékenységéről

129/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** A munkabéren kívüli kifizetések rendjéről

130/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** Helyi általános iskola támogatásáról

131/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** Hajdúbagos Község Önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának elfogadása

132/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2018-2019. évi felújítása során keletkezett használt tetőanyag értékesítése

133/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhai dolgozóinak létszámáról

134/2023. (VIII.30.) **ÖH. határozat:** A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde dolgozóinak létszám bővítéséről

135/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat: A településrendezési terv módosítása, Gonda-Magyar Andrea és Zsemberi István megbízása

136/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat: Jogszabályban meghatározott feladatokra felhasználandó, ingyenes térképi adatbázis igénylése a Lechner Tudásközponttól

137/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat: 101/2023.(VII.07.) KT határozat módosítása: az óvodavezető megbízási idejének javítása

Kapják:

1. Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debrecen
2. Irattár

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő testületének **2023. augusztus 30-án** megtartott rendes, nyílt Képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak:

Szabó Lukács Imre polgármester
Szücs Lászlóné alpolgármester
Szegény Sándor alpolgármester
Bródi Józsefné képviselő
Pallás Károly képviselő
Szabó Károly képviselő
Fedorné Molnár Emilia külső bizottsági tag
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Szabó Lukács Imre polgármester: Tisztelettel köszöntöm a Képviselő-testület tagjait. Megállapítom, hogy a testület határozatképes. Nagy Károlyné képviselőtársunk előre jelezte, hogy nem tud részt venni mai ülésünkön. Ülésünk jegyzőkönyvvezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet javaslom. Kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

124/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. augusztus 30-i rendes, nyílt Képviselő-testületi ülésről készülő jegyzőkönyv-vezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet választja.

Határidő: azonnal

Felelős: Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető

Javaslom, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontoktól eltérően az alábbiak szerint haladjunk.

- 1. Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII.30.) önkormányzati rendelete a követelések elengedésének egyes eseteiről**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
- 2. Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
- 3. Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzat 2023. évi I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztató**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

4. **Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2023-2024. évre vonatkozó munkatervének elfogadása**
Előadó: Szücs Lászlóné intézményvezető
5. **Előterjesztés: A közművelődési munkatárs tájékoztatója a 2022. évben végzett tevékenységéről**
Előadó: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs
6. **Előterjesztés: A településképvédelmi rendelet módosításáról**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
7. **Előterjesztés: A munkabéren kívüli kifizetések rendjéről**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
8. **Előterjesztés: GDPR-ral kapcsolatos szabályozás rendjéről**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
9. **Előterjesztés: Helyi általános iskola támogatásáról**
Előadó: Nagy Károlyné képviselő
10. **Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának elfogadása**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

11. Különfélék

1. **Előterjesztés: Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2018-2019. évi felújítása során keletkezett használt tetőanyag értékesítése**
Előadó: Szücs Lászlóné alpolgármester, intézményvezető
2. **Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhai dolgozóinak létszáma**
Előadó: Szücs Lászlóné alpolgármester, intézményvezető
3. **Előterjesztés: A tanévkezdési támogatás nyújtásáról szóló határozat módosítása**
Előadó: Bródi Józsefné képviselő
4. **Előterjesztés: A településrendezési terv módosítása, Gonda-Magyar Andrea és Zsemberi István megbízása**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
5. **Előterjesztés: Jogszabályban meghatározott feladatokra felhasználandó, ingyenes térképi adatbázis igénylése a Lechner Tudásközponttól**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
6. **Előterjesztés: 101/2023.(VII.07.) KT határozat módosítása: az óvodavezető megbízási idejének javítása**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Szabó Lukács Imre polgármester: Nem tudom, hogy egyetértenek-e a testület tagjai a javaslattal, amennyiben igen kérem, szavazzunk!
Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

125/2023.(VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. augusztus 30-i nyílt ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII.30.) önkormányzati rendelete a követelések elengedésének egyes eseteiről**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
2. **Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
3. **Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzat 2023. évi I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztató**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
4. **Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2023-2024. évre vonatkozó munkatervének elfogadása**
Előadó: Szücs Lászlóné intézményvezető
5. **Előterjesztés: A közművelődési munkatárs tájékoztatója a 2022. évben végzett tevékenységéről**
Előadó: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs
6. **Előterjesztés: A településképvédelmi rendelet módosításáról**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
7. **Előterjesztés: A munkabéren kívüli kifizetések rendjéről**
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
8. **Előterjesztés: GDPR-ral kapcsolatos szabályozás rendjéről**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
9. **Előterjesztés: Helyi általános iskola támogatásáról**
Előadó: Nagy Károlyné képviselő
11. **Előterjesztés: Hajdúbagos Község Önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának elfogadása**
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

11. Külömfélék

1. **Előterjesztés: Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2018-2019. évi felújítása során keletkezett használt tetőanyag értékesítése**

Előadó: Szücs Lászlóné alpolgármester, intézményvezető

2. **Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhai dolgozóinak létszáma**

Előadó: Szücs Lászlóné alpolgármester, intézményvezető

3. **Előterjesztés: A tanévkezdési támogatás nyújtásáról szóló határozat módosítása**

Előadó: Bródi Józsefné képviselő

4. **Előterjesztés: A településrendezési terv módosítása, Gonda-Magyar Andrea és Zsemberi István megbízása**

Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

5. **Előterjesztés: Jogszabályban meghatározott feladatokra felhasználandó, ingyenes térképi adatbázis igénylése a Lechner Tudásközponttól**

Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester

6. **Előterjesztés: 101/2023.(VII.07.) KT határozat módosítása: az óvodavezető megbízási idejének javítása**

Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

1. napirend

Tárgy: Hajdúbagosi Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendelete a követelések elengedésének egyes eseteiről

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotó Önkormányzat hatáskörébe utalta azon eseteket, amelyek során az Önkormányzat lemondhat a követelésekről, bizonyos határig a polgármester, bizonyos határon felül pedig a pénzügyi bizottság döntése alapján.

Előterjesztem polgármesterként, hogy a Testület fogadjon el Hajdúbagason is egy ilyen rendeletet.

Az előterjesztéshez képest amennyiben úgy gondolják, a Testület is határozhat róla.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

Előzetes hatásvizsgálat

**Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2023. (VIII.30.)
önkormányzati rendelete a követelések elengedésének egyes eseteiről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

1. Társadalmi hatások

A rendelet-tervezetnek társadalmi hatásai vannak.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatással rendelkezik.

3. Környezeti következmények, hatások

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása szükséges.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

8. Egyéb hatások: nincs.

Bródi Józsefné: Nekem az lenne a javaslatom, hogy a Képviselő-testület döntsön minden esetben.

Pallás Károly: Nekem az lett volna a javaslatom, hogy a polgármester és a pénzügyi bizottság együttesen döntsön, de amit képviselőtársam javasol még jobb, tehát minden esetben a Testület döntsön.

Szabó Lukács Imre polgármester: Akkor az említett módosítással, ki az, aki egyetért a rendelet tervezettel. Kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (VIII.30.)
önkormányzati rendelete a követelések elengedésének egyes eseteiről**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Hajdúbagos Község Önkormányzatára (a továbbiakban Önkormányzat), és az Önkormányzat valamennyi költségvetési szervére.

2. §

Az Önkormányzat az alábbi esetekben mondhat le részben vagy egészben pénzügyi követelésről:

- 1.) a követelés kis összegű és az önkéntes teljesítésre történő felhívás nem vezetett eredményre,
- 2.) csődegyezségi megállapodásban,
- 3.) bírói egyezség keretében,
- 4.) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján az várhatóan nem térül meg,
- 5.) a követelés a végrehajtás során nem vagy csak részben térül meg,
- 6.) ha a követelés bizonyítottan csak veszteséggel vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető,
- 7.) a követelés kötelezettje nem lelhető fel s ez dokumentumokkal hitelt érdemlően bizonyított,
- 8.) jogszabályok által megfogalmazott közérdekű cél esetén, ha a lemondás a közérdekű cél megvalósítását szolgálja és nem ellentétes az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseivel,
- 9.) az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságával szemben fennálló követeléséről, ha a követelés megfizetése a társaság működését veszélyezteti,
- 10.) olyan méltánylást érdemlő körülmények merülnek fel a követelés kötelezettjénél, amelyre tekintettel a követelésről való lemondás indokolt, így különösen, de nem kizárólagosan:

- a) a kötelezett rendszeres jövedelemmel vagy bevétellel legalább 1 éve nem rendelkezik,
- b) a kötelezett egészségi állapota, szociális helyzete miatt képtelen a követelés teljesítésére és helyzete miatt a kedvező változás a jövőben sem várható,
- c) olyan rendkívüli esemény, káresemény következik be a kötelezettnél, amely a méltányos követelésről való lemondást indokolttá teszi.

3. §

(1) Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek követelésről részben vagy teljes egészében a Képviselő-testület írásba foglalt, megalapozott döntésével mondhat le.

(2) A követelések elengedésére jogosultak eljárásuk során alaposan mérlegelik a kötelezett (adós) pénzügyi helyzetét, személyi körülményeit, az önkormányzattal, önkormányzati intézménnyel fenntartott üzleti és egyéb kapcsolatait, tartós kapcsolat esetén a megállapodások, kötelezettségek betartásával kapcsolatos magatartását, teljesítési készségét és képességét, az elengedés esetleges előnyeit, hátrányait.

(3) Az adósság jellegével és a kötelezett (adós) helyzetével összefüggően az alapos döntéshez szükséges minden iratot be kell szerezni, különösen jövedelemigazolásokot, az üggyel kapcsolatos szerződéseket, számlákat, pénzügyi mérlegeket, más hatóságok, szervek határozatait, ítéleteit, döntéseit, tulajdoni lapot.

(4) Minden követelésről való lemondás esetén részben vagy egészben el lehet tekinteni a késedelmi kamatok megfizetésétől is.

(5) Minden követelésről való lemondás elbírálására és döntésére jogosult megállapodhat a kötelezettel (az adóssal) a követelés behajtása és beszedhetősége érdekében értéket képező és az önkormányzat számára hasznosuló szolgáltatás teljesítésében. Köthető részletfizetési vagy a követelés beszedését, teljesülését biztosító más polgári jogi szerződés is. Így különösen beszámítási megállapodás, tartozásátvállalás, kezesi szerződés, zálogjogi szerződés.

4. §

(1) A mindenkori költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű követelések tekintetében lemondani csak azokról az értékhatár alatti követelésekről lehet, melyek szolgáltatásnyújtásból, térítési díjből, bérleti díjből, közterület-használati díjből, egyéb díjakból és munkavállalókkal szembeni követelésekből származnak.


(2) A kisösszegű követelés behajtását előírni nem kell, de a követelés törlése előtt legalább 2 alkalommal dokumentáltan meg kell kísérelni a követelés beszedését.

5. §


Ez a rendelet nem terjed ki az adók módjára behajtandó követelésekre. A behajthatatlan követelésnek minősülő adótartozások esetében az adóhatóság az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben meghatározottak szerint jár el.

6. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A kihirdetésről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.



Szabó Lukács Imre
Szabó Lukács Imre
pölgármester



Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem: 2023. augusztus 30.



Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
jegyző

2. napirend

Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotó a hulladéktörvényt módosította, ezért szükséges Önkormányzatunknak is a hulladékról szóló rendeletet hatályon kívül helyezni és egy új rendeletet elfogadni. az előterjesztésben olvashatták a tervezetet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

Előzetes hatásvizsgálat

Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

1. Társadalmi hatások

A rendelet-tervezetnek társadalmi hatásai vannak.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatással rendelkezik.

3. Környezeti következmények, hatások

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai vannak.

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai vannak.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása szükséges.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

8. Egyéb hatások: nincs.

Amennyiben nincs kérdés, a tervezettel kapcsolatban, kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.)
önkormányzati rendelete a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a
közterületek tisztántartásának részletes szabályairól**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában és a 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Hajdúbagos Község közigazgatási területére, a közigazgatási területén élő, tartózkodó, tevékenységet végző valamennyi természetes és jogi személyre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre.

2. §

Hajdúbagos Község Önkormányzatának tulajdonát képező közterületeken és ingatlanokon, intézményekben keletkezett hulladék gyűjtését a feladatot ellátó dolgozók végzik, az összegyűjtött hulladék elszállításáról és kezeléséről az önkormányzat a szolgáltatóval kötött szerződés alapján gondoskodik.

3. §

(1) Hajdúbagos község közigazgatási területén az önkormányzat tulajdonában lévő területekre lerakott és elhagyott hulladék felderítését a tanyagondnok és az önkormányzat által szervezett közfoglalkozásban részt vevő közfoglalkoztatottak folyamatosan végzik.

(2) A tanyagondnok a közterületen elhelyezett, elhagyott hulladék tényéről, annak helyéről és mennyiségéről 3 napon belül írásban értesítik a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatalt.

(3) A lakosság a közterületen elhagyott hulladékkal kapcsolatos bejelentést a hivatalban szóban, telefonon és elektronikus úton is tehet.

(4) A közterületen elhagyott hulladék összegyűjtését az önkormányzat által alkalmazott közfoglalkoztatott személyek végzik.

(5) A tanyagondnok az általa észlelt, illetve más személy, szervezet által bejelentett hulladékot kötelesek megvizsgálni annak érdekében, hogy a közterületen elhagyott hulladék tulajdonosának, elhelyezőjének személye megállapítható-e.

4. §

(1) A közterületen elhelyezett, elhagyott hulladék mennyiségének csökkentése érdekében az önkormányzat

- a) tiltó táblákat helyezhet ki a rendszeres illegális hulladékelhelyezés területén;
- b) a település belterületén közterületi térfigyelő kamerákat szereltethet fel és üzemeltethet.

(2) A közterületen elhagyott hulladék összegyűjtését az önkormányzat által a Járási Startmunka Mintaprogram Szociális jellegű programelem, illetve a Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program keretében alkalmazott közfoglalkoztatott személyek végzik.

(3) Az elhagyott hulladék elszállíttatásáról az önkormányzat a közfoglalkoztatási program keretében a közszolgáltató bevonásával – egyedi megrendelés alapján – gondoskodik.

5. §

(1) Az ingatlanhasználó a közterület tisztán tartása érdekében köteles gondoskodni:

a) az ingatlan előtti járdaszakasz, járda hiányában egy méter széles területsáv gyommentesítéséről, hó-eltakarításáról és síkosságmentesítéséről;

b) az a) pontban meghatározott járdaszakasz, területsáv és az úttest közötti közterület tisztán tartásáról, gyommentesítéséről;

c) az ingatlanról a járda és az úttest felé nyúló ágak és bokrok megfelelő nyeséséről;

d) az ingatlanon lévő madarak fészkelő helyei alatti közterület szennyeződésektől való megtisztításáról.

(2) Intézmények, kereskedelmi és vendéglátó-ipari egységek és más elárúsító helyek előtti járdaszakaszt a tényleges használónak kell tisztántartani, a hulladékot összegyűjteni, függetlenül attól, hogy a hulladék üzleti tevékenységből származik-e.

(3) A közterület rendeltetéstől eltérő célra (árúsítás, építési, szerelési munka, stb.) történő használata esetén a használattal érintett területet a használó köteles tisztántartani.

6. §

(1) Az ingatlantulajdonos, ingatlanhasználó téli időszakban, havazást követően az ingatlanát közvetlenül határoló közterületen lévő járdáról a havat, jeget haladéktalanul köteles eltakarítani, a síkosság-mentesítést elvégezni.

(2) A járdáról letakarított jeget, havat a közút és a járda között úgy kell felhalmozni, hogy az a csapadékvíz elfolyását ne gátolja, illetve oly módon, hogy a gyalogos- és közúti forgalom biztonsága és zavartalansága biztosított legyen.

(3) Tilos az összegyűjtött hó elhelyezése gyalogos közlekedési útvonalon, útkereszteződésben, úttorkolatban, a kapubejáró elé annak szélességében, a tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyén.

(4) A hóeltakarítás és a jégmentesítés során tilos környezetszennyező anyagokat (pl. konyhasó), darabos, sérülést okozó anyagokat, valamint bomló és szerves anyagokat használni.



(5) A jégmentesítésre homokot, hamut, fűrészport kell szóróanyagként használni. A szóróanyag beszerzéséről a tisztántartásra, síkosság-mentesítésre kötelezettnek kell gondoskodnia.



7. §

(1) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladékkal kapcsolatos önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 18/2022. (IX.27.) önkormányzati rendelete.

(2) Ez a rendelet 2023. július 1. napján lép hatályba.

(3) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

 **Hajdúbagos, 2023. augusztus 30.**

Szabó Lukács Imre
polgármester

 
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve:

Hajdúbagos, 2023. augusztus 30.

 
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
jegyző

3. napirend

Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2023. évi I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztatója

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata év elején Munkatervében fogadta el fenti tárgyú előterjesztést.

Gombos Andrea pénzügyi vezető elkészült a tájékoztatóval, mindenki olvashatta az előterjesztések között.

Gombos Andrea:

Intézményenként készítettem el a gazdálkodásról szóló tájékoztatót. Bár én egy kicsit túlléptem az időszakot, mert július végéig készítettem el a beszámolót. A hivatal esetében a bevételek 56, míg a kiadások 58 %-on állnak. A teljesítés az előirányzatoknak megfelelő. 58% egyébként az ideális.

Az idősök otthonánál a bevételek 43, a kiadások kicsit alacsonyabbak összességében.

Az óvodánál a bevételek 58, a támogatások 62, a kiadások 49%-on állnak.

A konyha esetén 4,06 a finanszírozott létszám. Az lehetne a megoldás, hogy elkülönítjük az idősök otthonában történő étkeztetést a gyermekétkeztetéstől. Ebben az esetben kedvezőbb lenne az arányszám. Nem kellene annyit visszafizetnünk.

Az önkormányzatnál a bevételek 53, a kiadások 58 %-on vannak, de a pályázatok miatt ez egy kicsit alacsony.

A kintlévőségeket is feltüntettem, ki is számláztuk, de még nem rendezték az orvosok.

A felhasználható keretet minden intézmény esetén megbeszéltem a vezetőkkel és feltüntettem.

Szabó Lukács Imre polgármester:

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

Amennyiben nincs kérdés, kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

126/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Gombos Andrea pénzügyi vezető tájékoztatóját Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2023. évi I. féléves gazdálkodásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombos Andrea pénzügyi vezető

4. napirend

Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2023-2024. évi munkatervének elfogadása

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Szücs Lászlóné intézményvezető asszony elkészítette a következő nevelési évről szóló munkatervét a Képviselő-testület részére, melyet az előterjesztés mellékleteként olvashattak. Átadom a szót intézményvezető asszonynak.

Szücs Lászlóné: Köszönöm. Az előző évekhez hasonlóan a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2023-2024. évre vonatkozó munkatervében minden adatot feltüntettünk az óvodában és bölcsődében működő csoportokról, dolgozóink létszámáról, beosztásáról. Megtalálható a következő nevelési év munkarendje, írtam a helyettesítésről, a jelenlegi és a várható létszámadatakról, a tervezett programokról, a szünetekről, a szakmai fejlesztési tervről, a kapcsolattartásról a szülőkkel, a fenntartóval és a társ intézményekkel.

Igyekeztem minden bennünket érintő feladatot, adatot belefoglalni. Röviden ennyit szerettem volna elmondani.

Ha vannak kérdések, természetesen szívesen válaszolok.

Szabó Lukács Imre polgármester: Annyit szeretnék még kérni, hogy mint mesterpedagógusnak szeptember 1, és 15-e között kell beszámolnod a pluszba vállalt feladatokról a jogszabályban meghatározott módon.

Szücs Lászlóné: Igen.

Szabó Lukács Imre polgármester:

Ha nincs kérdés, kérem szavazzunk a munkaterről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem, 1 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

127/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének munkatervét a 2023-2024-es nevelési évre vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Szücs Lászlóné intézményvezető

5. napirend

Tárgy: A közművelődési munkatárs tájékoztatója a 2022-ben végzett tevékenységével összefüggésben

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata számára Bródi Józsefné közművelődési munkatárs elkészítette 2022. évi tevékenységével összefüggésben tájékoztatóját, melyet az előterjesztés mellékletként tanulmányozhattak. Átadom a szót Bródi Józsefnének.

Bródi Józsefné: Bizonyára mindenki elolvasta a beszámolómat. Részletesen írtam az elmúlt évben elvégzett képzéseimről, a településünk kulturális életét érintő eseményekről.

Nagyon örülök, hogy a közösség építésében szép sikereket értem el. Létrehoztam 4 helyi csoportot. Néptánccsoport alakult, elindult az Ízörzők csoportja, aktívan dolgozik a kézimunka kör. A hagyományos paraszti gazdálkodás csoportja még annyira nem aktív, de Paksi János vezetésével ez is rövidesen megvalósul.

Nagyon hiányzik viszont egy közösségi terem, de reméljük ez is megoldódik, már egyeztettem ezzel kapcsolatban Polgármester Úrral és Intézményvezető Asszonnyal.

Igyekszem segíteni más közösségek működését, azt hiszem, hogy mindenkivel jó kapcsolatot ápolok, hiszen ez elengedhetetlen is az én munkám során.

A vállalt feladataimat igyekeztem a legjobb tudásom szerint elvégezni.

Én ennyit szerettem volna röviden elmondani. Amennyiben van valakinek kérdése, szívesen várom.

Szabó Lukács Imre polgármester: Nem tudom van-e kérdés a beszámolóval kapcsolatban? Ha nincs, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem, 1 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

128/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Bródi Józsefné közművelődési munkatárs tájékoztatóját a 2022-ben végzett tevékenységével összefüggésben.

Határidő: azonnal

Felelős: Bródi Józsefné közművelődési munkatárs

6.- napirend

Tárgy: A településképvédelmi rendelet módosításáról

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A településképvédelmi rendelet módosításáról szóló rendelet a következő napirendi pontunk. Átadom a szót Jegyző Asszonynak.

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa:

Nagyon régen megbíztuk Krisztik János főépítészt, de sajnos a partnerségi egyeztetést még most sem folytatta le. Csak tájékoztatni tudom a képviselőket, hogy még egy hónap haladékot kérünk, és ha a Törvényességi Felügyelet megengedi, akkor szeptemberben, vagy októberben alkotunk róla rendeletet.

Szabó Lukács Imre polgármester: Akkor a fenti előterjesztést levesszük a napirendről.

7. napirend

Tárgy: A munkabéren kívüli kifizetések rendjéről

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Közismert, hogy az önkormányzatnak három intézménye van. és az is közismert, hogy a három intézmény gazdálkodásáért a polgármester felel. Ezzel szemben nem találkoztam minden kifizetéssel kapcsolatban annak elrendeléséről. A jövőben a személyi juttatások keretében csak úgy lehet átutalni munkabéren kívüli juttatást, ha előzetesen látom azt. Nyilvánvalóan vannak rendkívüli esetek, de utólag azt is tudni szeretném. Ugyanez vonatkozik például anyagbeszerzésre is.

Muszka-Lakatos Andrea:

Nagyon nehéz a három intézményt egységesíteni. Az idősök otthona egy speciális intézmény, sokkal másabb számlákkal, megrendelésekkel. Nálunk négy órákor nem ér véget a munkaidő, hétvégén nem ér véget a munkaidő, nekem ha éjszaka hívnak is döntést kell hoznom. Én kérném meghatározni konkrétan, hogy milyen esetekben szükséges engedély. Vagy összegszerűséget meghatározni.

Szabó Lukács Imre:

Nem az a cél, hogy az intézmények működését megbénítsuk. A rendkívüli esetekben természetesen utólag lehet értesítéssel lenni.

Muszka-Lakatos Andrea:

A számlákat eddig is minden esetben Polgármester Úr utalta. Lehetne azt kérni, hogy a megrendeléseknél egy összegszerűséget meghatároznánk. Gyakran naponta több megrendelés is van. Tehát én a zökkenőmentes működés érdekében kérném ezt. Van ami tervezhető, van ami nem. Minden egyes tételnél jöjjenek Polgármester Úrhoz? Milyen megrendelésekkel, vagy milyen összeggel jöjjenek engedélyeztetésre? Vagy legyen egy összeghatár?

Szabó Lukács Imre:

Nem cél, hogy plusz feladatokat rójak magukra, az a cél, hogy minden látható legyen. Ha nem is a megrendeléskor, de utólag lássam. Mindent, ami az önkormányzat gazdálkodását befolyásolja.

Ami előre látható és tervezhető azt előzetesen, ami ezen kívüli egyedi megrendelés, az pedig csomagban utólag kerüljön tudomásomra.

Muszka-Lakatos Andrea:

Nekem ez így nagyon nehéz lesz. Egy oldalt írtam össze, ezeket egyenként kellene egyeztetnünk. Előre nem tudok minden esetben összeget meghatározni például egy megrendelésnél.

Vagy a gyógyszerrendelésnél. Bocsánat, de rajtam kívül itt senki nem tudja, hogy az 1/2000. évi törvény alapján milyen gyógyszereket kell az intézménynek rendelni.

Szabó Lukács Imre:

Hát persze. Ez biztosan így van.

Nem tudom van-e még kérdés ezzel kapcsolatban?

Akkor szavazhatunk? Tehát minden intézmény esetén az előre tervezhető költségek előre, minden más pedig utólag bemutatandó. a polgármesternek. Aki ezzel egyetért, az emelje fel a kezét.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

129/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Önkormányzat minden intézményének esetében – Hajdúbagos Község Önkormányzata, Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal, Idősek Otthona Hajdúbagos, Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde - a munkabéren kívüli minden kifizetésről, így minden számláról is kötelességük az intézményvezetőknek a polgármestert, akadályoztatása esetén az alpolgármestert tájékoztatni és ellenjegyzését kérni azok utalása előtt.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

8. napirend

Tárgy: GDPR-ral kapcsolatos szabályozás rendjéről

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Olajos József adatvédelmi tisztviselő elkészítette Önkormányzatunkra vonatkozó, GDPR-nak megfelelő szabályozást. A szabályzatokat mellékeltem.

Kérem, ezen szabályzatok Képviselő-testület általi jóváhagyását.

Intézményvezető asszony jelezte, hogy lenne ezzel kapcsolatban kérdése, átadom neki a szót.

Muszka-LakatosAndrea:

Köszönöm Polgármester Úr! Én a júniusi tájékoztató óta próbálom jelezni Olajos Úr felé, hogy az Idősek Otthonára vonatkozó szabályzat miért nem megfelelő, de a törvényi szabályozásnak megfelelően véleményem szerint nem került javításra. Ha tudunk egyeztetni, és annak megfelelően javítja tisztviselő úr, akkor tudjuk elfogadni a szabályzatot.

Szabó Lukács Imre polgármester: Értem. Ebben az esetben levesszük a napirendről a szabályzatokról szóló előterjesztést, és minden intézmény szabályzatát egyszerre fogadjuk majd el.

9. napirend

Tárgy: Helyi általános iskola támogatásáról

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy Károlyné Képviselő Asszony megküldte részünkre a helyi általános iskola támogatásáról szóló előterjesztését, melyet mellékletben olvashatnak.

Magam részéről támogatom az előterjesztést, és azt javaslom, hogy a tetőtéri termekben, vagyis két tanteremben szereljünk fel klíma-berendezést.

Ennek költségét nem tudjuk, de az a cég, amelyik az idősek otthonában klímát szerelt, teljesen megbízható, intézményvezető asszony azt hiszem meg tudja ezt erősíteni.

Javaslom, hogy őket keressük meg, és kérjünk ajánlatot a munkák elvégzésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

130/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tetőtéri tanterekben történő klíma berendezés telepítésére 1.000.000.Ft-tal támogatja a helyi általános iskolát a 2023. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Károlyné képviselő

10. napirend

Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának módosítása

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata számára új közbeszerzési szabályzatot szükséges elfogadnia, mert a jogszabályi feltételek megváltoztak.

A szabályzat tervezetét mellékletben olvashatják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen. Kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

131/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2023. évi új közbeszerzési szabályzatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Különfélék

1. napirend

Tárgy: Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2018-2019. évi felújítása során keletkezett használt tetőanyag értékesítése

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Szücs Lászlóné alpolgármester és intézményvezető asszony előterjesztését is tanulmányozhatták. Ő azt javasolta, hogy az óvoda és bölcsőde felújítása során keletkezett bontott tetőanyagokat értékesítsük. Én ennek nem látom akadályát, sőt kiegészíteném azzal, hogy az iskola régi szárnyának bontásakor keletkezett téglát is kínáljuk eladásra. A tetőanyagok a telephelyen megtalálhatók, a bontott téglát nem tudom pontosan, de utánanéznünk.

Alpolgármester asszonyt bízunk meg azzal, hogy járjon utána, mennyiért lehet a felsorolt építési anyagokat értékesíteni, és koordinálja azt.

Kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

132/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde felújítása, építése során, illetve az általános iskola régi szárnyának bontása során keletkezett használt építési anyagokat értékesíteni kívánja. Felkéri Szücs Lászlóné alpolgármestert az értékesítés lebonyolítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szücs Lászlóné alpolgármester

2. napirend

Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhai dolgozóinak létszáma

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Következő napirendi pontunk Szücs Lászlóné óvoda, és egyben a konyha vezetőjének javaslata, mely szerint a konyhai dolgozók létszámának két fővel történő bővítésére lenne szükség ahhoz, hogy az állami normatívát ne kelljen visszafizetnünk az elmúlt évhez hasonlóan.

A pénzügyi tanácsadó tájékoztatása szerint az Államkincstár a jelenlegi létszám 25%-át finanszírozza, akik kizárólag a gyermekétkeztetést végzik a konyhán. Számok tekintetében ez 4,06 főt jelent. Tehát erre kapunk finanszírozást. Az Idősek Otthonában hétvégén minden étkezést a saját konyhán biztosítanak. A felnőtt étkezésben az iskola az ebédet hetente 5 alkalommal biztosítja, amit 3 fő végez. Tanácsadónk érdeklődésére a Kincstár úgy foglalt állást, hogy konyhai kiegészítőt alkalmazhat az óvoda. A Kincstárnál tisztázni kell, hogy 4 főre adtak normatívát, így ha 3 fő egyébként is a gyermekétkeztetést biztosítja akkor a kiszolgálásban tevékenykedik a negyedik dolgozó.

Ha korábban 6 főre kaptuk meg a finanszírozást, és vissza kellett fizetni, akkor ha felveszünk még 2 embert, mint ahogyan az előterjesztésben szerepel, akkor még több lesz a visszafizetni való.

A jövőre vonatkozóan az a javaslatom, hogy 1 fő 8 órás státusszal legyen bővíthető a létszám az elhangzottak szerint.

A Kincstárral tehát előzetes egyeztetés szükséges.

Amennyiben egyetértenek az elhangzottakkal, kérem szavazzunk.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

133/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy ellentétben az előterjesztő javaslatával a 6 fős konyhai létszámot nem bővíti tovább, mert az jelentős visszafizetéssel járna.

Határidő: azonnal

Felelős: Szücs Lászlóné alpolgármester

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

134/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyar Államkincstár egyetértésével csak az óvodai munkahelyet bővíti új, 1 fő státusszal, amely dolgozó csak és kizárólag az ételek kiosztásában, felszolgálásában vesz részt az óvoda intézményben.

Határidő: azonnal

Felelős: Szücs Lászlóné alpolgármester

Tárgy: A tanévkezdési támogatás nyújtásáról szóló határozat módosítása

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Bródi Józsefné képviselőtársunk előterjesztést nyújtott be, melyben a korábban tanévkezdési támogatásról hozott határozat módosítását kéri.

Magam is utánaézttem, és egyet tudok érteni az előterjesztéssel. A vélt célt nem értük el azzal, hogy azoknak nem nyújtottunk támogatást, akik nem hajdúbagosi intézménybe írátták gyermekeiket, mert ez nem akadályozta meg a szülőket abban az elhatározásukban, hogy gyermekeiket más település intézményeibe járassák. Én egyetértek az előterjesztéssel, mert nekünk minden hajdúbagosi gyermek beiskolázását támogatni kell, függetlenül attól, hogy mely település intézményébe írátták be a szüleik.

Ha nincs kérdés ezzel kapcsolatban, kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 2 igen, 0 nem, 4 tartózkodik szavazattal nem hoz határozatot az előterjesztésről..

4. napirend

Tárgy: A településrendezési terv módosítása, Gonda-Magyar Andrea és Zsemberi István megbízása

Szabó Lukács Imre polgármester:

Átadom a szót Jegyző Asszonynak. Kérem, ismertesse az előterjesztést.

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző:

Köszöntöm a Testület tagjait, és a meghívottakat!

Hajdúbagos településrendezési tervének módosítása jelenleg is folyamatban van, viszont a benyújtás után érkezett még három kérelem.

A három érintett terület közül az első az 561/1, 562, 563 hrsz.ú ingatlanok átsorolása a hatályos szabályozási terv által meghatározott Lf/2.1- jelű építési övezetből a szomszédos Lf/1.2- jelű építési övezetbe. Ez ha jól tudom a Csap utcát érinti.

A második a beruházással érintett 094/27 és 095/28 hrsz-ú ingatlanok "K/4.2"-jelű építési övezetből „K/4.1”-jelű (mezőgazdasági üzemi, beépítésre szánt különleges) építési övezetbe kerülnek átsorolásra. Ez a Tranzit-Ker Kft. kérelme

A harmadik pedig Sass László kérelme a mezőgazdasági övezetbe sorolt 069/52 hrsz-ú ingatlan, szeszfőzdével azonos „GIP-1.1”-jelű ipari gazdasági területbe történő átsorolása a 887 hrsz-ú ipari övezetbe sorolt ingatlan északi részéből, az új területtel megegyező nagyságú részt gazdasági területből, védőerdő övezetbe lehetne átsorolni.

A három kezdeményezés egy tervezési folyamatban „egyszerűsített eljárásban” készülne, melyhez szükség lesz az új beépítésre szánt terület kijelölését célzó kezdeményezés által érintett területet „kiemelt fejlesztési területté” nyilvánítani, beruházás megvalósítása céljából.

A testületnek tehát arról kellene döntenie, hogy jóváhagyják a kérelmezők kérelmét. Mi felvesszük a kapcsolatot Zsemberi István településépítésszel, Gonda-Magyar Andrea állami főépítésszel, akik elkezdik az eljárást, partnerségi egyeztetést folytatunk le, falugyűlést tartunk ezzel kapcsolatban és a végén Jambrik Imre állami főépítész dönt róla, így a rendezési tervünk módosul.

Arról dönt tehát a testület, hogy a megjelölt három területen is módosuljon a rendezési terv. Szerintem hallgassuk meg a kérelmezőket.

Szabó Lukács Imre:

A Csap utcán tulajdonomban van két telek, melyeket egyesíteni szeretnék, de mivel két építési övezetbe tartoznak szükséges azok egy építési övezetbe sorolása.

Tranzit Ker Kft. képviselője:

A Tranzit-Ker. Kft esetében már régen tulajdonunkban van a 094/27 hrsz-ú telek, ami korábban is állattartó épület volt, de jelenleg az övezeti besorolása nem engedi, hogy vállalkozásszerű állattartási tevékenységet végezzünk. A Tranzit-Ker Kft. elnyert egy pályázatot, már megérkezett a támogató okirat is, csak másik helyszínre, Szabolcs megyére szól és szeretnénk áthozni egy négyistállós törzs libatartó telep megvalósítására. Ehhez övezeti átsorolást kell kérni.

Zárt tartású libatelep lesz, 6000 tojó libával. 8-10 ember foglalkoztatását tervezzük helyi munkaerő bevonásával.

Sass László:

A kérelem a 069/52 hrsz-ú ingatlan mezőgazdasági övezetből ipari gazdasági területté minősítése, és a 887 hrsz-ú ipari övezetbe sorolt ingatlan temető melletti részéből az új területtel megegyező nagyságú részt gazdasági területből, védőerdő övezetbe történő átsorolásáról szól. Zsemberi úrral egyeztettem róla.

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző:

Amennyiben a testület hozzájárul az Önkormányzat kétoldalú szerződést köt Gonda-Magyar Andreával és Zsemberi Istvánnal azután, hogy a kérelmezők befizetik a házipénztárba a fenti költségeket.

A kérelmekkel kapcsolatban Zsemberi István által az ajánlott tervezési díj az első kérelem esetén 400.000 forint +áfa, a második kérelem 800.000 forint +áfa, a harmadik pedig 1.400.000 forint +áfa.

Gonda-Magyar Andrea a főépítési tevékenységért bruttó 850.000 forintot jelölt meg az ajánlatában.

Sass László: Én hétfőig választ adok, átgondolom még az ajánlatot a költségek miatt.

Szabó Lukács Imre polgármester: Amennyiben nincs kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban, kérem szavazzunk.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem, 1 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

135/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Hajdúbagos község településrendezési eszközeinek módosítását kezdeményezi az 561/1, 562, 563, a 094/27, 095/28, és a 069/52, 887 hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában a beérkezett kérelmeknek megfelelően, melynek költségeit kérelmezők viselik.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

5. napirend

Tárgy: Jogszámban meghatározott feladatokra felhasználható, ingyenes térképi adatbázis igénylése a Lechner Tudásközponttól

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt évekhez hasonlóan az idén is igényelünk jelenleg hatályos digitális bel- és külterületi térképet. A jogszámban meghatározott feladatokra ingyenesen igényelhetünk térképet az önkormányzat részére, amiről testületi határozatot szükséges benyújtatunk. Erről kellene döntenünk. Jegyző Asszony tájékoztatása szerint korábban is ilyen formában történt az igénylés.

Amennyiben nincs kérdés ezzel kapcsolatban, kérem szavazzunk.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

136/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagosi Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat a Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft.-től jelenleg hatályos hajdúbagosi bel és külterületi térképet igényel digitális formában.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács polgármester

6. napirend

Tárgy: 101/2023.(VII.07.) KT határozat módosítása: az óvodavezető megbízási idejének javítása

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Átadom Jegyző asszonynak a szót, kérem röviden ismertesse a következő napirendi pontot.

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző:

Júliusi testületi ülésünkön határoztunk az óvodavezető kinevezéséről. A törzskönyvi kivonat módosításakor jelezte a Kincstár, hogy a megbízási idejét módosítani szükséges, hogy az előző kinevezéshez igazodjon a meghozott határozatban szereplő dátum. Tehát a 101/2023. számú határozat javítása szükséges 2023. augusztus 1. helyett a kezdő dátum 2023. augusztus 16. napja, és ennek megfelelően a kinevezés vége 2028. július 30. helyett 2023. augusztus 15.

Szabó Lukács Imre polgármester: Köszönöm. Ha nincs kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban, kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

137/2023. (VIII.30.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 101/2023.(VII.07.) számú önkormányzati határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés f) pontjában meghatározott jogkörében eljárva, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/A. § (1) bekezdése alapján a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői állás betöltésére meghirdetett pályázati kiírásra beérkező pályázatok alapján – figyelembe véve a Kjt. 20/A (6) bekezdése alapján három fős szakértelemmel rendelkező bizottság véleményét – a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, Szücs Lászlóné pályázót 2023. augusztus 16. napjától 2028. augusztus 15. napjáig, határozott időre - a kinevezés szerinti munkaköre mellett - megbízza a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői munkakörének betöltésével.

Az óvodavezető illetményét a Kjt., valamint a Korm. rendelet rendelkezései szerint kell megállapítani.

A Képviselő-testület Szücs Lászlóné havi illetményét a Kjt. 66. § (1) bekezdése alapján iskolai végzettsége és közalkalmazotti jogviszonya figyelembevételével 2023. augusztus 16-tól az alábbiak szerint állapítja meg:

- az éves költségvetési törvény szerint garantált illetménye:
420.210 Ft,

- a garantált összeg felüli – munkáltatói döntésen alapuló illetményrész 2023.08.16-tól 2023.12.31-ig: 50.000 Ft,

- intézményvezetői pótlék: 146.160 Ft,

- ágazati szakmai pótlék: 134.467 Ft

összesen: 750.837 Ft

Heti munkaidejét 40 órában határozza meg.



A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy Szücs Lászlóné határozott időre szóló magasabb vezetői megbízásáról a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatóságát értesítse.

Határidő: azonnal



Felelős: Szabó Lukács polgármester

Mivel nincs több napirendi pont, mindenkinek megköszönöm az ülésünkön való részvételt, a 2023. augusztus 30-i nyílt ülést bezárom.

Hajdúbagos, 2023. augusztus 30.



Szabó Lukács Imre
polgármester



Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
jegyző

MELLÉKLETEK

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

JELENLÉTI ÍV

2023. augusztus 30. napján 13.15 órakor megtartott rendes nyílt Képviselő-testületi ülésen megjelentekről.

Jelen vannak:

Szabó Lukács Imre polgármester

Szabó Lukács

Szücs Lászlóné alpolgármester

Szücs Lászlóné

Szegény Sándor képviselő

Szegény Sándor

Bródi Józsefné képviselő

Bródi Józsefné

Nagy Károlyné képviselő

Nagy Károlyné

Pallás Károly képviselő

Pallás Károly

Szabó Károly képviselő

Tanácskozási joggal meghívottak:

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

FE. DOZME' MOLNAR EMILIA#

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
Döntéshozatal: minősített többség

1. számú napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

**Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII.30.)
önkormányzati rendelete a követelések elengedésének egyes eseteiről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotó Önkormányzat hatáskörébe utalta azon eseteket, amelyek során az Önkormányzat lemondhat a követelésekről

Előterjesztem polgármestereként, hogy a Testület fogadjon el Hajdúbagason is egy ilyen rendeletet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

Előzetes hatásvizsgálat

**Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII.30.)
önkormányzati rendelete a követelések elengedésének egyes eseteiről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

1. Társadalmi hatások

A rendelet-tervezetnek társadalmi hatásai vannak.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatással rendelkezik.

3. Környezeti következmények, hatások

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása szükséges.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

8. Egyéb hatások: nincs.

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

**Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester**

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

2. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
Döntéshozatal: minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotó a hulladéktörvényt módosította, ezért szükséges Önkormányzatunknak is a hulladékról szóló rendeletet hatályon kívül helyezni és egy új rendeletet elfogadni. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

Előzetes hatásvizsgálat

Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

1. Társadalmi hatások

A rendelet-tervezetnek társadalmi hatásai vannak.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatással rendelkezik.

3. Környezeti következmények, hatások

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai vannak.

4. Egészségügyi következmények, hatások

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai vannak.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása szükséges.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

8. Egyéb hatások: nincs.

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

002 00 02



Digitálisan aláírta:
Dr. Hajduné dr. Kovács Mária Mónika
Dátum: 2023.08.01. 15:44:40

Ag.

1921-4/2023
Szabó Levente

HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: HB/17-HGO/01425-2/2023
Ügyintéző: Dr. Szabó Levente
Telefon: 52/550-078

Tárgy: rendelet tervezet véleményezése

Hajdúbagos Község Önkormányzata

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
Jegyző

Hajdúbagos
Nagy utca 101.
4273

Tisztelt Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa!

A területi környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási hatáskörében eljáró Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: területi hulladékgazdálkodási hatóság) a közterületen elhagyott hulladék felszámolásának és a közterületek tisztántartásának részletes szabályairól szóló 12/2013. önkormányzati rendelet-tervezetével kapcsolatban a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján észrevételt nem tesz.

Debrecen, időbélyegző szerint

Dr. Hajduné Dr. Kovács Mária Mónika
főosztályvezető

Kapják:

- 1) Címzett – Hajdúbagos Község Önkormányzata (hivatali kapu)
- 2) Irattár



Digitálisan aláírta: Dr. Fazakasné
dr. Veszprémy Anna Mária
Dátum: 2023.07.28 09:53:27
+02'00'

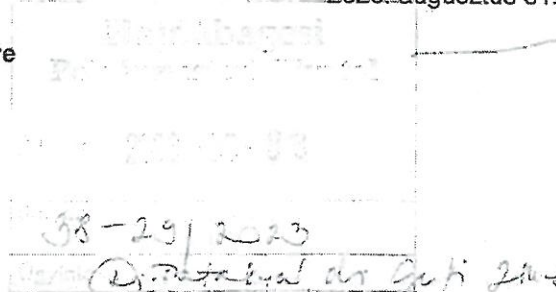
G24

HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: HB/11-TÖRV/00666-1/2023.
Ügyintéző: Dr. Ötvös Gábor
Telefon: +36-52-504-146

Tárgy: Tájékoztatás jogszabály-,
változásokról aktuális határidős feladatokról
Határidő: (I. és IV. pontok esetében)
2023. augusztus 31.

Valamennyi önkormányzat jegyzője részére
Székhelyén



Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr!

A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal - a helyi önkormányzatok jogszerű működésének elősegítése érdekében - a következőkről tájékoztatja Tisztelt Jegyző Asszonyt, Tisztelt Jegyző Urat:

I.

A kormányhivatal a 2023. évi II. törvényességi felügyeleti munkatervi feladat (az önkormányzati rendeletek Nemzeti Jogszabálytár /a továbbiakban: NJT-ÖR./ felületén történő közzétételének jogszerűségét érintő folytatódó vizsgálat, illetve utóellenőrzés) végrehajtása során az NJT-ÖR. felület áttekintését követően megállapította, hogy Hajdú-Bihar vármegyében még 334 db önkormányzati rendelet deregulációjára nem került sor.

A kormányhivatal kéri, hogy valamennyi az NJT-ÖR. felület által hatályosnak mutatott (zöld színű), azonban már hatályát veszített önkormányzati rendelet technikai deregulációjának átvezetését (pirossal áthúzottként jelenjen meg) - amennyiben az még nem történt meg - szíveskedjenek elvégezni.

II.

1. Az Állami Főépítész Iroda felhívja a helyi építési szabályzattal rendelkező önkormányzatok figyelmét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 60. § (15) bekezdése szerinti, a kiszolgáló utakkal kapcsolatos felülvizsgálati kötelezettségre vonatkozó határidőre. Az előírás alapján az Étv. 27. § (1) bekezdés szerinti kiszolgáló út megvalósítását biztosító – szabályozási vonalként megjelenő, legfeljebb hét évig érvényes – szabályozási elem felülvizsgálati kötelezettsége a 2021. július 1-jét megelőzően elrendelt szabályozási vonalnál is fennáll azzal, hogy a szabályozási vonal felülvizsgálatát az első 7 éves felülvizsgálati kötelezettséget megelőzően 2024. január 1-ig el kell végezni.

2. 2023. július 1. napjától kiegészült az egyes földügyi eljárások részletes szabályairól szóló 384/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet a telekalakítással összefüggő illeszkedés vizsgálatára vonatkozó szabályokkal. A módosítás következtében a telekalakítással érintett területre hatályos építési szabályzattal nem rendelkező önkormányzatok a továbbiakban nem fogadhatnak el határozatban érvényesen illeszkedési követelményeket.

A szabályozási vonal felülvizsgálatával, valamint a telekalakítással összefüggő illeszkedési szabályokkal kapcsolatosan az Állami Főépítész Iroda (+36-52-238192, allami.foepitesz@hajdu.gov.hu) igény esetén szakmai konzultációt biztosít.

III.

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. §-a határozza meg az igazgatási szünet elrendelésére vonatkozó, a helyi önkormányzatok egyes hivatalaira alkalmazandó szabályokat. A törvény átmeneti szabályai szerint a későbbiekben elfogadásra kerülő kormányrendelet kihirdetésétől számított 90 napon belül tehető közzé a határozat a 2023-as téli igazgatási szünet elrendeléséről.

IV.

A kormányhivatal a 2023. májusában megküldött körlevélben adott tájékoztatást a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (továbbiakban: Ht.) érintő jogszabályváltozásról és a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletek felülvizsgálatának szükségességéről. Ennek értelmében 2023. július 1. napjától a helyi önkormányzati feladatok közül kikerült a hulladékgazdálkodás és megváltozott az önkormányzati rendeleti szintű szabályozás tartalma is.

Fentiekre tekintettel a kormányhivatal kéri Tisztelt Jegyző Asszonyt, Tisztelt Jegyző Urat – amennyiben még nem történt meg –, szíveskedjen gondoskodni arról, hogy a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletet a képviselő-testület a körlevélben foglaltak szerint felülvizsgálja és a megtett intézkedésekről a kormányhivatalt 2023. augusztus 31. napjáig a TFÍK-n keresztül tájékoztatni szíveskedjen.

2023. június végén fogadta el az Országgyűlés a Ht. újabb módosítását (2023. évi XLV. törvény a körforgásos gazdasággal összefüggő törvénymódosításokról), amely 2023. július 1. napján lépett hatályba és kiegészítette az önkormányzat által megállapított díjkezdvezményt, díjkompenzációt érintően a Ht. 35. §-át (4)–(7) bekezdéssel, valamint a 88. § (4) bekezdését e) ponttal, mely szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben állapítsa meg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj átvállalásával érintett személyi kört, az átvállalására vonatkozó feltételeket.

A díjkezdvezményt érintően a Miniszterelnökség továbbította a kormányhivatal részére az Energiaügyi Minisztérium szakmai állásfoglalását az alábbi tartalommal:

„A Ht. 35. § (4)–(7) bekezdése és 88. § (4) bekezdés e) pontja alapján továbbra is biztosított a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj részben vagy egészben történő átvállalásának lehetősége. Az átvállalás esetében a települési önkormányzat a korábbi díjkezdvezmény vagy díjkompenzáció mértékétől eltérhet, többet, illetve kevesebbet egyaránt vállalhat az ingatlanhasználó által fizetendő díjból.

A 2023. július 1. napja előtt meghatározott díjkezdvezmény vagy díjkompenzáció viselésével kapcsolatban fontos kiemelni, hogy ha a települési önkormányzat korábban díjkezdvezményt vagy díjkompenzációt állapított meg, akkor ellenkező tájékoztatás hiányában 2023. július 1. napját követően továbbra is köteles azt megfizetni az ingatlanhasználó helyett a koncessziós társaság részére. A 2023. július 1-jei határidő lejártá nem jogvesztő, a települési önkormányzat ezt követően is tehet majd átvállalási nyilatkozatot, azonban ebben az esetben a fizetési kötelezettség a tájékoztatás megküldését követő második hónap első napjától keletkezik.

Egyúttal fontos megjegyezni, hogy a díjkezdvezmény és a díjkompenzáció rendszerének működőképessége érdekében a települési önkormányzat a rendeletének kihirdetéséről, módosításáról vagy hatályon kívül helyezéséről haladéktalanul köteles tájékoztatni a koncessziós társaságot.

A díjkezdvezmény vagy díjkompenzáció viselésével kapcsolatban a Ht. 92/B. § (11)–(12) bekezdése szerinti átmeneti rendelkezésekre is kiemelt figyelemmel kell lenni.”

V.

2023. július 5. napjától hatályos a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: IRM. rendelet) módosítása, amely alapján, amennyiben a rendelet értelmezésének előmozdítása érdekében szükséges, a bevezető részben foglalt bevezetésben ismertethető a szabályozás előzménye, indoka és célja, valamint rögzíthető olyan elvi, elméleti tétel, amelyet a rendelet szakaszaiban vagy mellékleteiben a normatív tartalom hiánya miatt nem lehet rendezni. Nem rögzíthető a bevezető részben olyan rendelkezés, amely a rendelet részletes tartalma vagy annak megállapítása, hogy a rendelet valamely uniós jogi aktusnak való megfelelést szolgálja. (IRM. rendelet 52. § (5)–(6)/

A bevezető rész továbbra is egyetlen, sortöréssel tagolható mondatból áll. Ha a bevezető rész az 52. § (5) bekezdése szerinti bevezetést tartalmaz, azt a rendelet megalkotásához szükséges érvényességi kellékek felsorolását megelőzően kell elhelyezni úgy, hogy a bevezető résznek egyetlen értelmes mondatot kell képeznie.

VI.

A Magyarország 2024. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2023. évi LIII. törvény a következők szerint módosította a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény egyes rendelkezéseit (a továbbiakban: Ttv.):

1. Hatályát veszítette a Ttv. 40. § (4) bekezdésében a temetőfenntartási hozzájárulási díj legmagasabb összegére vonatkozó 5%-os előírás, továbbá rögzítésre került, hogy a temetőfenntartási hozzájárulási díjon felül sem a tulajdonos, sem az üzemeltető – a temetkezési szolgáltatók kivételével – a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők számára egyéb díjat nem állapíthat meg, illetve nem szedhet.

2. A Ttv. 40. § (3) bekezdés 2. mondatának, valamint a Ttv. 40. § (5) bekezdésének hatályon kívül helyezésével megszűnt a temetői díjmértékek évenkénti felülvizsgálati, valamint a díjaknak a fogyasztók területileg illetékes érdek-képviselői szerveivel való véleményeztetési kötelezettsége.

VII.

A Magyarország 2024. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2023. évi LIII. törvény a következők szerint módosította az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényt (a továbbiakban: Eütv.), amelynek 152. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

Az Eütv. 152. § új (4) bekezdése szerint a helyi önkormányzat járóbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi intézményt kizárólag költségvetési szervként hozhat létre és működtethet.

Az Eütv. új 244/K. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig köteles gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények az Eütv. 152. § (4) bekezdésének megfelelően kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább. A (2) bekezdés szerint az Eütv. 152. § (4) bekezdésében, valamint az (1) bekezdésben foglaltakat, továbbá az Ebtv. 30. § (1a) bekezdését nem kell alkalmazni a 2023. május 1. napján nem 100%-os önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társasági formában működő önkormányzati járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézményekre, ide nem értve a több önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő önkormányzati járóbeteg szakellátó egészségügyi intézményeket.

VIII.

2023. szeptember 1. napjától módosul a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 11/A. §-a, amelynek új (5) bekezdése szerint azt a reklámhordozót, valamint reklámhordozót tartó berendezést (a továbbiakban együtt: reklámeszköz), amelynek elhelyezése településkép-védelmi szempontból szabályos – így különösen, ha a reklámeszköz a lefolytatott településképi bejelentési eljárás alapján elhelyezhető, vagy a reklámeszközzel kapcsolatban a szabálytalan elhelyezés miatt településképi kötelezést nem adtak ki –, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság kormányrendeletben meghatározottak szerint felveszi az általa vezetett országos reklámkataszterbe. Nem helyezhető el reklám olyan reklámeszközön, amely az országos reklámkataszterben nem szerepel.

IX.

2023. szeptember 1. napjától módosul a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) települési adóra vonatkozó rendelkezése. A Htv. 1/A. § (1) bekezdése alapján nem lehet a települési adó tárgya a termőföld, a termőföld tulajdonjoga, a termőföldre ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog.

A Htv. új 49. §-a szerint a települési önkormányzat 2023. szeptember 2-ig megteszi a szükséges intézkedéseket, ha a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény módosításáról szóló 2023. évi LVIII. törvény hatálybalépésekor hatályos települési adóról szóló rendelete nem felel meg az 1/A. § (1) bekezdése 2023. szeptember 1-jétől hatályos rendelkezésének."

A 2023. évi települési földadó visszatérítéséről szóló 308/2023. (VII. 14.) Korm. rendelet 1. § (1)- (2) bekezdése szerint az a települési önkormányzat, amely a termőföldre, termőföld tulajdonjogára vagy termőföldet terhelő, ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jogra települési adót állapított meg, köteles annak a 2023. adóévre jutó, megfizetett, beszédett összegét az adóalany számára 2023. október 1-jéig visszatéríteni. Az (1) bekezdés szerinti települési adó 2023. adóévre jutó, meg nem fizetett összegét az adóalany nem köteles megfizetni, azt az önkormányzati adóhatóság nem szedheti be.

X.

A Kúria Önkormányzati Tanácsának Köf.5.009/2023/3. számú határozatában a Kúria egy önkormányzati ideiglenes bizottság létrehozása kapcsán akként döntött, hogy a képviselő-testület ideiglenes bizottság létrehozása esetén először a szervezeti és működési szabályzatát köteles módosítani. A szervezeti és működési szabályzat módosítását nem előzheti meg a bizottság megalakításáról és a bizottság tagjainak



Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal <hajdubagos@gmail.com>

tájékoztatás

1 üzenet

HBVKH Törv. Felügyeleti Osztály <torvenyesseg@hajdu.gov.hu> 2023. július 31. 8:27
Címzett: HAJ-PH Álmosd jegyző <jegyzo@almosd.hu>, HAJ-PH Bagamér jegyző <jegyzo@bagamer.hu>, HAJ-PH Balmazújváros jegyző <jegyzo@balmazujvaros.hu>, HAJ-PH Bánd jegyző <jegyzo@band.hu>, jegyzo@berettyoujfalu.hu, HAJ-PH Egyek jegyző <egyek.jegyzo@bicomix.hu>, HAJ-PH Biharkeresztes <hivatal@biharkeresztes.hu>, HAJ-PH Biharnagybajom jegyző <jegyzo@biharnagybajom.hu>, HAJ-PH Bocskai kert jegyző <jegyzo@bocskaikert.hu>, HAJ-PH Derecske <titkarsag@derecske.hu>, jegyzo@ebes.hu, HAJ-PH Földes jegyző <jegyzo@foldes.hu>, HAJ-PH Körösszegapáti <apatikozoshivatal@gmail.com>, HAJ-PH Berekbőszörmény <berekboszormenypmh@gmail.com>, HAJ-PH Esztár <esztarph@gmail.com>, HAJ-PH Hajdúbagos <hajdubagos@gmail.com>, HAJ-PH Furta jegyző <jegyzo.furta@gmail.com>, jegyzo.tiszacsege@gmail.com, HAJ-PH Vámospércs jegyző <jegyzo@vp@gmail.com>, phzsaka@gmail.com, HAJ-PH Sáránd <sarandhivatal@gmail.com>, tetetlen.jegyzo@gmail.com, HAJ-PH Görbeháza jegyző <jegyzo@gorbehaza.t-online.hu>, HAJ-PH Hajdúbőszörmény jegyző <jegyzo@hajduboszormeny.hu>, HAJ-PH Hajdúdorog jegyző <jegyzo@hajdudorog.hu>, HAJ-PH Hajdúhadház jegyző <jegyzo@hajduhadhaz.hu>, HAJ-PH Hajdúnánás <polghiv@hajdunanas.hu>, HAJ-PH Hajdúsámson jegyző <jegyzo@hajdusamson.hu>, HAJ-PH Hajdúszoboszló jegyző <jegyzo@hajduszob.hu>, HAJ-PH Megyei Önkormányzat jegyző <jegyzo@hbmo.hu>, HAJ-PH Hosszúpályi jegyző <jegyzo@hosszupalyi.hu>, HAJ-PH Hajdúszóvát <postmaster@hszovatpolghiv.t-online.hu>, HAJ-PH Kaba jegyző <jegyzo@kaba.hu>, HAJ-PH Szentpéterszeg <szentpeterszeghivatal@korosmenti.hu>, HAJ-PH Létavértes <titkarsag@letavertesph.hu>, HAJ-PH Mikepércs jegyző <jegyzo@mikepercs.hu>, HAJ-PH Monostorpályi <hivatal@monostorpalyi.hu>, HAJ-PH Nádudvar jegyző <jegyzo@nadudvar.hu>, HAJ-PH Nagyhegyes jegyző <jegyzo@nagyhegyes.hu>, HAJ-PH Nagyrábé jegyző <jegyzo@nagyrabe.hu>, HAJ-PH Nyírábrány jegyző <jegyzo@nyirabrany.hu>, onkormanyzat@nyiracsad.hu, HAJ-PH Nyíradony jegyző <jegyzo@nyiradony.hu>, HAJ-PH Nyírmártonfalva <hivatal@nyirmartonfalva.hu>, HAJ-PH Debrecen jegyző <jegyzo@ph.debrecen.hu>, HAJ-PH Polgár jegyző <jegyzo@polgar.hu>, HAJ-PH Csökmő <csokmopm@t-online.hu>, HAJ-PH Konyár <konyarph@t-online.hu>, HAJ-PH Sárrétudvari <onko4171@t-online.hu>, HAJ-PH Komádi <phkomadi@t-online.hu>, HAJ-PH Püspökladány <pmhivpl@t-online.hu>, HAJ-PH Pocsaj <pocsajph@t-online.hu>, HAJ-PH Téglás jegyző <jegyzo@teglas.hu>, HAJ-PH Váncsod jegyző <jegyzo@vancsod.hu>, HAJ-PH Zsáka <hivatal@zsaka.hu>

Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr!

A 2023. július 28. napján az NJT-TFÍK rendszerén keresztül megküldött HB/11-TÖRV/00666-1/2023. ügyiratszámú körlevél VIII. pontja helyesen a következő:

"VIII.

2024. január 1. napjától módosul a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 11/A. §-a, amelynek új (5) bekezdése szerint azt a reklámhordozót, valamint reklámhordozót tartó berendezést (a továbbiakban együtt: reklámeszköz), amelynek elhelyezése településkép-védelmi szempontból szabályos – így különösen, ha a reklámeszköz a lefolytatott településképi bejelentési eljárás alapján elhelyezhető, vagy a reklámeszközzel kapcsolatban a szabálytalan elhelyezés miatt településképi kötelezést nem adtak ki –, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság kormányrendeletben meghatározottak szerint felveszi az általa vezetett országos reklámkataszterbe. Nem helyezhető el reklám olyan reklámeszközön, amely az országos reklámkataszterben nem szerepel."

Üdvözlettel:

Dr. Ötvös Gábor

törvényességi felügyeleti szakügyintéző
Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály
4024 Debrecen, Piac u. 54.
telefon: +36 52 504 146
email: otvos.gabor@hajdu.gov.hu

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

3. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2023. évi I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztatója

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata év elején Munkatervében fogadta el fenti tárgyú előterjesztést.

Gombos Andrea pénzügyi vezető a hétfői napon készül el a tájékoztatóval, akkor fogjuk a Tisztelt Képviselő-testületnek továbbítani a kapott e-mailt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Gombos Andrea pénzügyi vezető tájékoztatóját Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2023. évi I. féléves gazdálkodásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombos Andrea pénzügyi vezető

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester s.k.

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

4. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2023-2024. évi munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata számára Szücs Lászlóné intézményvezető asszony elkészítette a következő nevelési évről szóló munkatervét, melyet az előterjesztés mellékleteként olvashattak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének munkatervét a 2023-2024-es nevelési évre vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Szücs Lászlóné intézményvezető

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester s.k.

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 105.

OM: 202033
e-mail: bagosiovi@gmail.com

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde

Éves munkaterv 2023/2024 nevelési év

Készítette: Szücs Lászlóné
intézményvezető
Hajdúbagos, 2023. augusztus 23.

Alapító okirat szerinti feladatellátás

1	Feladatellátási hely neve, címe	Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde
2	TELEFONSZÁM VEZETÉKES	06-52 374-017
3	ÓVODA-VEZETŐ NEVE	Szucs Lászlóné
4	ÓVODAI CSOPORTOK ADATAI	
	KISCSOPORT	1
	KÖZÉPSŐ CSOPORT	1
	NAGYCSOPORT	1
	Mini Bölcsődei csoport	2
	Az óvoda engedélyezett csoportszáma 2013.09.01-től	3
5	ÓVODAPEDAGÓGUSOK LÉTSZÁMA (fő)	4
6	DAJKÁK LÉTSZÁMA (fő)	3
7	PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS (fő)	1
9	KISGYERMEKNEVELŐ	2
10	BÖLCSŐDEI DAJKA (fő)	2

Humánerőforrás

Ssz.	NÉVSOR	BEOSZTÁSA, MUNKAKÖRE	neveléssel-oktatással leköötött órák száma (óra/hét/
1	Szucs Lászlóné	intézményvezető	10
2	Nemesné Kerékgyártó Mónika	óvodapedagógus	32
3	Kiss Szilvia	óvodapedagógus	32
4	Morákné Faragó Tímea	óvodapedagógus	32
7	Kallós Lászlóné	dajka	40
8	Szabóné Tóth Nóra	dajka	40
9	Alekszi Csabáné (Szikszai Lídia státuszán)	dajka	40
9	Kissné Kallós Anna Teodóra	pedagógiai asszisztens	Gyed (1 örvényi előírásnak megfelelően meghirdetjük tartós távollét miatt határozott időre
10	Kovácsné Fábán Krisztina	kisgyermeknevelő	35
11	Csekéné Csosz Gabriella	kisgyermeknevelő	35
12	Kerek Józsefné	bölcsődei dajka	40
13.	Pallás Mónika	bölcsődei dajka	40

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

ssz	A csoport fantázia megnevezése	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Dajka neve
1	Kisvakond	20	kiscsoport	Nemesné Kerékgyártó Mónika Szűcs Lászlóné	Alekszi Csabáné
2	Süni	22	középső csoport	Morákné Faragó Tímea	Kallós Lászlóné
3	Tulipán	16	nagycsoport	Kiss Szilvia	Szabóné Tóth Nóra
4	Ficánka	7	mini bölcsőde	Kovácsné Fábíán Krisztina kisgyermeknevelő	Kerek Józsefné dajka
5.	Zsebibaba	7	mini bölcsőde	Csekéné Csősz Gabriella kisgyermeknevelő	Pallás Mónika dajka

Helyettesítési rend

Ssz.	KI HELYETTESÍTI (NÉV)	A HELYETTESÍTETT neve és beosztása
1	Nemesné Kerékgyártó Mónika	Szűcs Lászlóné vagy más óvodapedagógus
2	Kiss Szilvia	Szűcs Lászlóné vagy más óvodapedagógus
3	Morákné Faragó Tímea	Szűcs Lászlóné vagy más óvodapedagógus
4	másik csoportban dolgozó dajka	Kallós Lászlóné, Szabóné Tóth Nóra, Alekszi Csabáné dajka
5	valamelyik dajka hiányzása esetén	a mini bölcsődében dolgozó dajkák
6	Kovácsné Fábíán Krisztina	Csekéné Csősz Gabriella
7	Csekéné Csősz Gabriella	Kovácsné Fábíán Krisztina
8	Kerek Józsefné	Pallás Mónika
9.	Pallás Mónika	Kerek Józsefné

MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND

Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDA- GÓGUS NEVE	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma órakedvezmény mértéke, jogcíme	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Süni csoport	Morákné Faragó Tímea	32	6.30-13	7 - 13	6.30 - 13	6.30 – 13	6.30-13
Tulipán	Kiss Szilvia	32	7.30-14	8 -14	7.30-14	7.30-14	7.30-14
Kisvakond	Nemesné Kerékgyártó Mónika	32	8 -14.30	8 -14.30	8 -14.30	8 -14.30	8 -14
	Szűcs Lászlóné	10	13-15	13-15	13-15	13-15	13-15
Ficánka	Kovácsné Fábíán Krisztina	35	7 – 14	7 - 14	7 - 14	7 – 14	7 - 14

Zsebibaba	Csekéné Csász Gabriella	35	10 - 17	10 - 17	10 - 17	10 - 17	10 - 17
<p>A csoportban dolgozó óvodapedagógusok, hetente váltják egymást, tehát minden héten más-más a 6.30 órás óvónő. A kisgyermeknevelők beosztásánál meghatározó volt a szakmai tapasztalat, gyakorlati évek száma.</p>							
DAJKÁK							
Óvodai csoport neve	NÉV		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Tulipán	Szabóné Tóth Nóra		9-17.30	9-17.30	9.17.30	9-17.30	9-17.30
Kisvakond	Alekszi Csabáné		9-17.30	9-17.30	9-17.30	9-17.30	9-17.30
Süni	Kallós Lászlóné		6-13	6-13	6-13	6-13	6-13
Ficánka	Kerek Józsefné		7-15	7-15	7-15	7-15	7-15
Zsebibaba	Pallás Mónika		9-17	9-17	9-17	9-17	9-17
<p>A dajkák forgásban dolgoznak, a havi időkeretük munkanap x 8 órával. A nevelési év első két hetében Alekszi Csabáné, a kiscsoportos dajka néni a délelőttös, a beszoktatás miatt.</p>							

Az óvoda belső kommunikációs rendszere, értekezletek, házi továbbképzések, munkatársi értekezletek.

értekeztet fajtája	időpont	téma	részvevők köre
Munkaértekeztet	2023. 08. 22.	Munkaterv elfogadása, aktuális intézményi feladatok	teljes alkalmazotti
Munkaértekeztet	2024 január	aktuális intézményi feladatok	teljes alkalmazotti
Munkaértekeztet	2024 június	nevelési év értékelése, beszámoló elfogadása	teljes alkalmazotti
Munkatársi értekeztet	havonta egy alkalom	aktuális feladatok, információ csere	kisgyermeknevelők
Csoporton belüli értekeztet	havonta	aktuális szervezési feladatok, értékelések	óvodai csoportok vezetői
Munkaértekeztet	minden páratlan héten hétfőn	aktuális feladatok	dajkák

(Várható létszám október 1-én)

Alapító okirat szerint ellátott feladat							
óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás től-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
55	1	0	75	77	7-17	10	3

Óvodásgyermekek várható létszám mutatói			
A feladat ellátási hely megnevezése	Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde		
Felvehető maximális gyermeklétszám	75		
Óvodai csoportok száma	3		
<i>Várható adatok</i>	01.szept	01.okt	31. dec
Óvodás gyermekek létszáma	55	55	56
SNI-vel felszorozott létszám	56	56	58
Étkező gyermekek létszáma	55	55	56
Félnapos óvodás	0	0	0
Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	9	9	9
Halmazottan hátrányos helyzetű	0	0	0
Bölcsőde létszáma csoportonként 7-7 fő	14	14	14

A 2023/2024 nevelési évre beiratkozási adatok

2023/2024 nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	2023/2024 nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	2023/2024 nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
			fiúk	lányok	2 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
19	0	19	9	10	14	19	9	12	1	0

Óvodapedagógusok előmeneteli rendszere: Ebben a nevelési évben senki nem tesz minősítő vizsgát. Szűcs Lászlóné folytatja a mesterprogramját, melyet továbbképzésen való részvétellel gyarapít.

Tanfelügyeleti intézményi ellenőrzés dátuma: 2023.november 30.

08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	hatodik életévét december 31-ig betöltő gyermek létszáma	augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltő gyermekek létszáma.
0	5	1

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések:

Intézményünkben biztosított a személyi feltétel ahhoz, hogy a gyermekek testi épsége a mindennapokban ne legyen veszélyeztetve. Mindent elkövetünk, annak érdekében, hogy direkte módon ne veszélyeztessen semmi az ide járó gyermekeket. A tárgyi feltételek: az udvari játékok cseréje fontos, ebből már a múlt nevelési évben megvalósult néhány új, az előírásoknak megfelelő játék. **Az óvoda hátsó udvarán lévő járda baleset- és életveszélyes, sürgősen el kell háritani a veszélyhelyzetet!**

Az óvodai, bölcsődei ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, óvodai szünetek terve

	IDŐPONT			A PROGRAM MEGNEVEZÉSE	CÉLCSOPORT	FELELŐS
	HÓ	NAP	KEZDÉSI IDŐ			
	08.		10.	Kiscsoport évindító szülői értekezlet	szülők	Nemesné Kerékgyártó Mónika óvodapedagógus, Szücs Lászlóné intézményvezető
	09.	8.	17	Évindító összevont szülői értekezlet, majd csoportonkénti	szülők	Szücs Lászlóné intézményvezető, óvodapedagógusok,
	09	15	9.00	Oszi gyümölcsnap	gyerekek	Nagy csoport
	11.	10.	16	Márton napi faktyás felvonulás	óvodások	Nagy csoport
	12.	06.	10	Mikulás	óvodások, 8. osztályosok bölcsisiek	Kiss Szilvia óvodapedagógus Kovácsné Fábian Krisztina kisgyermekn.
	12.	21.	10	Ünnepváró	óvodások, bölcsisiek	óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők
	01.	17	8	Nyílt nap	szülők	Szücs Lászlóné
	01.	19	17	Szülői értekezlet	szülők	Szücs Lászlóné
	02.	23	10	Farsang	gyerekek, családok	Tulipán csoport
	03.	14	10	Március 15-i megemlékezés	gyerekek	óvodapedagógusok
	03.	28.	10	Húsvét	gyerekek	óvodapedagógusok
	04.	10.	10	Ki mit tud?	gyerekek, szülők	Kiss Szilvia óvodapedagógus
	04.	22.	10	Föld napja	gyerekek	óvodapedagógusok
	05.	03.	16.00	Anyák napja	édesanyák, nagymamák	óvodapedagógusok
	05.	31.	9	Gyermeknap, Sportnap	családok	minden csoport óvónői
	06.	08.	10	Évzáró műsor	gyerekek, szülők	Szücs Lászlóné
	06.	14.	8	Kirándulás	gyerekek, szülők	Kiss Szilvia óvodapedagógus

Az intézményünkben nincs őszi, tavaszi szünet, ha a nyári szünet ideje alatt nem lesz lehetőség az óvodapedagógusok szabadságát kiadni, akkor ezt az óvodánk decemberben a két ünnep közötti időszakban veszi igénybe. Téli szünetet ezért szeretnénk tartani. Indokolt lesz, hiszen az intézményünk július és augusztus hónapban is nyitva tartott. Kizárólag 2023 augusztus 21-25-ig nem fogadtunk gyerekeket.

Az intézmény Belső Önértékelési Terve

a 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet intézményi önértékelésre vonatkozó előírásai alapján

Önértékelést Támogató Munkacsoport:

- Szűcs Lászlóné intézményvezető,
- Nemesné Kerékgyártó Mónika óvodapedagógus,
- Kiss Szilvia óvodapedagógus
- Morákné Faragó Timea óvodapedagógus

A Támogató Csoport feladatainak ismertetése. Kiss Szilvia óvodapedagógus önértékelése.

Pedagógiai szakmai munka ellenőrzése

A pedagógiai szakmai munka ellenőrzésére évente többször kerül sor csoportlátogatások alkalmával, vezetői megfigyelés során. A csoportok dokumentációi havonta és szűrőpróba szerűen kerülnek ellenőrzésre. A pedagógiai munka ellenőrzése az intézményi önértékelési rendszer szempontjainak megfelelően zajlik.

Óvodapedagógus munkájának ellenőrzési szempontjai, ellenőrzési területei

- A gyermekekkel való tevékenykedés során az óvodapedagógus a Pedagógiai Program irányelveit használja
- Milyen módszereket, eszközöket használ a pedagógus
- Óvodapedagógus módszertani kultúrája
- Gyermekekkel való kapcsolattartás milyensége
- Tervező és elemző munkánál
 - o A csoportnapló és mulasztási napló tartalmilag megfelelő-e, folyamatos-e és naprakész-e?
 - o A Pedagógiai Programban rögzített elvárásoknak megfelelő-e a tervezés, értékelés?
 - o A formai követelményeket betartja-e az óvodapedagógus?
- A nevelési év kiemelt feladatainak rögzítése
- A szokás-, és szabályrendszer megfelelően tudatosulása a gyermekekben
- A gyermeki önkiszolgálás fejlődése a csoportokban
- Az ünnepek, jeles napok, rendezvények megvalósulása, a megvalósulás minősége, alkalmazza-e az „Így tedd rá” módszer tanításait
- Óvodapedagógus által alkalmazott differenciálás
- A nevelési-oktatási tervek egymásra épülése, a folyamatossága
- Gyermekek fejlődésének segítése
- A higiéniai előírások betartása a csoportokban
- Hagyományok szerepe, hiteles átadása az ünnepek, programok alkalmával
- Nemzeti ünnepek megtartása
- A szülői kapcsolattartás dokumentálásának szabályos megléte
- Intézkedések az adott gyermek érdekében
- Dekoráció aktualitásnak megfelelő megléte
- A szülői közösség elégedettségének nyomon követése

- Óvodai játék-, és foglalkozási eszközök megóvására való törekvés

Gyermekvédelmi feladatok ellátásának ellenőrzése:

- Dokumentáció megfelelő-e?
- A családvédelmi, gyermekvédelmi szervekkel való kapcsolattartás rendszeressége, módszerei elegendők-e, megfelelőek-e?
- Mít és hogyan tesz a gyermekvédelmi felelős a problémás esetek megsegítése, támogatása érdekében?

Minden óvodapedagógus egyaránt lát el gyermekvédelmi feladatokat!

Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve – Morákné Faragó Tímea óvodapedagógus

A gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat folyamatosan ellátja a gyermekvédelmi felelős. A helyi családsegítővel és gyermekjóléti szolgálattal napi kapcsolatban állunk és így hatékonyan tudjuk a gyermekek érdekében a prevenciót szolgálni.

Pedagógiai asszisztens ellenőrzési szempontjai:

- meglévő ismereteinek használata az óvodai csoporton belül
- óvodapedagógusokkal való hatékony együttműködés
- gyermekek egyéni sajátosságainak, igényeinek figyelembevétele a csoporton belül
- másnapi foglalkozás eszközeinek előkészítése
- óvodai programok előkészítésében, lebonyolításában való részvétel

Dajkák ellenőrzési szempontjai:

A dajka munka ellenőrzése heti szinten kerül megvalósításra, illetve szűrőpróbaszerűek.

- Az óvodapedagógusokkal való együttműködés módja.
- A gyermekek között végzett gondozási teendők elvégzése
- A csoportszobák, egyéb helyiségek tisztasága megfelel-e a higiénés követelményeknek, különös tekintettel a járványhelyzetre
- Személyre szabott munkaköri feladatok elvégzésének pontossága, alapossága
- A szabályozásoknak HACCP-nek megfelelően a helyiségek takarítása
- A balesetvédelmi előírások betartása, védőeszközök, munkaruha megfelelő használata
- Az óvoda berendezési és felszerelési tárgyainak védelme
- Hatékony munkavégzés, megbízhatóság, rátermettség

TANÜGYIGAZGATÁSI FELADATOK

- új gyermekek bejelentése, adatainak felvitele a köznevelési információs rendszerbe
- régi adatok frissítése
- csoportnaplók, személyiségnaplók kiosztása, megnyitása
- étkezési támogatásra, ingyenes étkezésre jogosult gyermekek szüleitől a nyomtatványok összegyűjtése
- előző nevelési év dokumentumainak lezárása
- nyomtatványok beszerzése, kiosztása a csoportos óvodapedagógusoknak és kisgyermeknevelőknek
- munkaterv ismertetése, elfogadtatása
- alapidokumentumok aktualizálása
- szülői hozzájáruló nyilatkozatok beszerzése
- testület tájékoztatása a pedagógus előmeneteli rendszer változásairól
- óvodai beiratkozásról való hirdetemény kihelyezése, gyermekek felvételének intézése
- a tanköteles életkorba lépő gyermekek beiskolázásával kapcsolatos feladatok
- közzétételi lista elkészítése

- statisztikai jelentések elkészítése
- munkaügyi feladatok végzése

Az óvoda pedagógiai feladati, tervezés

Tervezés, szervezés

Pedagógiai feladatink tervezése nagyfokú körültekintést kíván meg a testülettől. Tervező munkánk első lépéseként a be- és visszazoktatási időszak zökkenőmentessé tétele fontos a gyermekek és szülők számára egyaránt. Az újonnan óvodába lépő gyermekek megfigyelése, ezáltal fejlettségi szintjük megismerése nélkülözhetetlen pedagógiai munkánk során. Szeptemberben zajlik 3 évesek és a nagycsoportosok logopédiai szűrése, a hátrányos helyzetű gyermekek, valamint az étkezési támogatásban és az ételallergia miatt eltérő étkezést igénylő gyermekek felmérése. Az idei évben a tanköteles korú gyermekek közül előreláthatólag minden gyermek megkezdí szeptemberben az iskolai éveit. A szülők számára nyílt napot tervezünk a januári időszakra, ahol betekintést nyerhetnek a gyermekük óvodai életébe, a gyermekekkel zajló pedagógiai munkába.

Kiemelt feladatok a tervezés során:

Az idei nevelési év során a környezettudatos életmódra és a környezetvédelemre, valamint a néphagyományok és jeles napok, népszokások átadására, alakítására, illetve az egészséges életmód alakítására fektetünk hangsúlyt, melyek jelentősége a Pedagógiai Programban is megfogalmazásra kerültek.

Környezettudatos életmód és környezetvédelemre nevelés

Ezen a területen számos programot – környezeti jeles napokhoz kötődően – és tehetségtámogató foglalkozást építettünk be a nevelőmunkába a gyermekek minél hatékonyabb ismeretbővítése, képességfejlesztése céljából. A külön foglalkozások tematikájának összeállításakor szoros kapcsolódási pont volt, hogy művészeti – vizuális – tartalmat is kapjanak a tevékenységek, koherensen a Pedagógiai Program fő irányvonalával.

A tematika két részre bontott:

- környezeti tartalom – minden, ami körül vesz bennünket a környezetünkben, illetve környezet-és az élővilág védelme
- vizuális tartalom – a környezeti tartalomhoz kapcsolódó kézműves tevékenység, melyben fő szempont az újrahasznosítás

Néphagyományok, jeles napok szerepe mindennapjainkban

A néphagyományörzés fontossága az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának is kiemelt nevelési-fejlesztési területe. Nemcsak a nemzeti hagyományok átadása, ápolása miatt bír különös jelentőséggel, de meghatározó szerepe van a magyarságtudat alakításában is. A hagyományörzés minden nevelési területbe beilleszthető. Tevékenységei fejlesztik a gyermekek anyanyelvi, értelmi, finommotoros, szociális és zenei képességeit. Alkalmazkodásra, együttműködésre, ugyanakkor a játékok lehetőséget biztosítanak az egyéni képességek kibontakoztatására, ezáltal alakul önértékelése, önfegyelme, erkölcsi érzéke. Észrevétlenül fejlődik fizikai képessége, alkotóképessége, légzőszervei és mozgáskultúrája a gyermeknek.

Egészséges életmód, mozgás, egészségmegőrzés

Az egészséges életmód keretén belül kiemelt szerepet kap a mozgás és mozgásos programok, melyekbe nemcsak a gyermekeket, hanem a szülőket is szeretnénk a lehető legtöbb alkalommal bevonni. Óvodásaink úszásoktatáson – játékos vízhez szoktatás – lehetőségét is megkapják. A mindennapos mozgás napirendünk része, melyet a lehetőségekhez mérten szabadban valósítunk meg. Az egészséges életmód alakításának fontossága a táplálkozási rendünkben is megmutatkozik változatos gyümölcs és zöldség kínálattal, melyet a tízórai és az ebéd közötti időszakban fogyasztanak a gyerekek. Minden csoportban lehetőség van - illetve a gyermekek figyelmét is felhívjuk – a rendszeres folyadékpótlásra. Kihelyezett poharak és víz az egész nap folyamán rendelkezésükre áll a csoportszobákban és az udvari játék során is.

Felzárkóztatás, egyéni bánásmód, tehetségtámogatás

Az idei évben 16 tanköteles gyermekünk van. Óvodánk a törvényi előírásoknak megfelelően az iskolára való felkészítő foglalkozást külön is beépítette nevelőmunkájába. A képességfelmérés tapasztalatait a szülőkkel az igények függvényében megosztja az óvodapedagógus, segítve számukra is az iskolaérettség kritériumainak megismerését és ennek megfelelően gyermekük optimális fejlesztési lehetőségeit óvodán kívül is. Sajátos nevelési igényű gyermekünk a nevelési év elején 1 fő van, az ő fejlesztését gyógypedagógus végzi, de fejlesztését óvodán belül is biztosítjuk.

A tehetségtámogató programok és a mindennapi óvodai élet során lehetőség van a gyermekekben rejlő „tehetségpontok” felderítésére és azok támogatására. Kiemelt feladatunk, hogy észrevételeinket a szülők felé is jelezzük, hogy ezeknek megfelelően ők is támogathassák gyermekeik fejlődését a különböző területeken.

Információ áramlás

Intézményen belüli információáramlás lehetőségei:

Alkalmazotti kör:

- e-mail,
- közösségi média felületek
- megbeszélések, értekezletek,

Szülők:

- csoportok közötti kör e-mail
- óvoda honlap, facebook,
- telefon
- kihelyezett hirdetőtáblák
- értekezletek
- fogadóórák
- családokkal közös programok.

Továbbképzés, egyéb tanulmányok:

- Nemesné Kerékgyártó Mónika sikeres felvételt nyert az egyetem gyógypedagógiai szakára.
- Kovácsné Fábián Krisztina továbbképzési időszaka: 2023. június 30. lejárt. A határidőig a 60 kreditpont megszerzése biztosított.
- Csekéné Csósz Gabriella továbbképzési időszaka: 2025. december 31. Folyamatban van neki is a kreditpontok megszerzése. Jelenleg 18 ponttal rendelkezik.

A szülőkkel, szülői szervezettel való kapcsolattartás terve

Dátum			Megnevezése	Tartalma	rész vevő szülők várható létszáma	Felelős
hó	nap	idő				
09.	8.	17	Szülői értekezlet összevont, majd csoportonként	év eleji tájékoztatás	35	Szücs Lászlóné óvodapedagógusok
11.	27.	10	SzSz gyűlés	Mikulás ünnepség megbeszélése	6	Szücs Lászlóné
01.	19.	17.	Szülői értekezlet	féléves tájékoztatás	35	Szücs Lászlóné
05.	26	10	SzSz gyűlés	Évzáró műsorral kapcsolatos megbeszélés Gyermeknappal kapcsolatos megbeszélés	6	Szücs Lászlóné

Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve

Szücs Lászlóné kapcsolattartó weboldal

Dátum			Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
hó	nap	időpont				
09	01.	8 óra	Évnyitó	Első nap az iskolában	Általános Iskola	Nemesné Kerékgyártó Mónika Szücs Lászlóné
11	17	10	Óralátogatás	1.osztály	Általános Iskola	Nemesné Kerékgyártó Mónika Szücs Lászlóné
12	21	10	Ünnepváró rendezvény	Karácsonyi műsor	Általános Iskola	Kiss Szilvia Szücs Lászlóné
03.	16.	10	Óralátogatás	1.osztály	Általános Iskola	Kiss Szilvia Szücs Lászlóné nagy csoportos gyerekek

Külső kapcsolatok terve

Fenntartóval, közművelődési intézményekkel, szakszolgálattal, idősek otthonával.

A külső partnerekkel a kapcsolatunk jónak mondható. Az intézményünk minden faluszintű rendezvényen képviselteti magát, úgy a gyermekeink, mint a dolgozók közössége. Tervünk, a továbbiakban is ezt a jó kapcsolatot fenntartani és ápolni.

Gyermeki fejlődés nyomon követésének terve

A gyermekek fejlődésének nyomon követése folyamatos, de évente kétszer direkt módon fejlettségi területenként dokumentálják az óvodapedagógusok a gyermek fejlettségi szintjét.

Óvodai hittan

gyermekek várható létszáma	Hittant tanító neve	Helyszín	Időpont
35 gyermek	Lukács Levente református lelkész	óvoda épülete	hetente egyszer

A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezésének terve

A gyermekeket évente két alkalommal vesznek részt egészségügyi vizsgálaton: gyermekorvos, fogászat, védőnő. Az egészségügyben dolgozókkal folyamatosan kapcsolatban állunk.

Nevelés nélküli munkanapok terve és témái:

A nevelőtestület a nevelési évben 5 munkanapot használhat fel nevelés nélküliként:

2023. szeptember 22. (péntek) – Szervezetfejlesztés

Csapatépítés az alkalmazotti körnek.

2023. december 21. (csütörtök)

Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményének értékelése, intézkedési terv tartalmának megbeszélése, feladatterv készítése

2024. február 04. Félévzáró értekezlet

Az első félév pedagógiai eredményeinek megbeszélése, a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése – értékelés.

2024. június 18. Évzáró értekezlet

A nevelési év szakmai munkájának értékelése. Gyermekvédelmi munka értékelése. Tehetséggondozó és felzárkóztató program értékelése.

2024. augusztus 25 – Évnyitó értekezlet

2024-2025-ös nevelési évnyitó értekezlete. Felkészülés a feladatokra, programokra, felelősök meghatározása.

Hajdúbagos, 2023. augusztus 23.

Szűcs Lászlóné

Szűcs Lászlóné

intézményvezető



HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

5. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: A közművelődési munkatárs tájékoztatója a 2022-ben végzett tevékenységével összefüggésben

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata számára Bródi Józsefné közművelődési munkatárs elkészítette 2022. évi tevékenységével összefüggésben tájékoztatóját, melyet az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhattak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
elfogadja Bródi Józsefné közművelődési munkatárs
tájékoztatóját a 2022-ben végzett tevékenységével
összefüggésben.

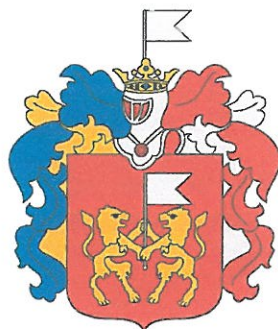
Határidő: azonnal

Felelős: Szücs Lászlóné intézményvezető

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester s.k.



Beszámoló

Művelődési Közösségi Szintér
Hajdúbágyos

2022 év

Tisztelt Képviselő- Testület!

Az 1997.évi CXL. törvény rendelkezik a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról, valamint a közművelődésről.

A törvény célja biztosítani a társadalmi jólétet és a fenntartható fejlődést, elősegíteni az egész életen át tartó tanulást, javítani az életminőséget, továbbá a kulturális örökség helyi és országos védelme érdekében rendelkezik a kulturális javak gyarapításának, megőrzésének, tudományos feldolgozásának, a jövő nemzedékek számára történő átörökítésének és társadalmi hasznosításának általános szabályairól.

A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata. A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A törvény előírja, hogy a közösségi szintérben a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében legalább egy, legalább középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakembert foglalkoztasson.

Önkormányzatunk eleget tett a törvényi előírásoknak, a közművelődési munkatársállást meghirdette. Mint egyedüli pályázó az állást megkaptam. 2022.04.11-i kezdéssel a munkaviszonyom elkezdődött. Vállaltam, hogy az álláshoz szükséges képesítést megszerzem. A Nemzeti Művelődési Intézet Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatósága által Miskolcon szervezett „Közművelődési munkatárs” képzésen résztvettem, ahol sikeres vizsgát tettem. A képesítést igazoló bizonyítványt a munkáltató felé bemutattam. További szakmai képzésen vettem részt a Nemzeti Művelődési Intézet Szakmafejlesztési Igazgatóság Felnőttképzési Központja által Debrecenben szervezett „Kulturális szervezetmenedzsment” képzésen sikeres vizsgát tettem.

20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről rendelkezik.

A rendelet tartalmazza, hogy a feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie a tárgyév március 1-jéig. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programokat, tevékenységeket és folyamatokat (a továbbiakban együtt végzett közösségi tevékenység) megnevezését.

Az első feladatom a Szolgáltatási terv elkészítése volt, aminek elkészítésekor figyelembe vettem a helyi kulturális rendeletben elfogadott közművelődési alapszolgáltatásokat. A kulturális rendeletben 5 alapszolgáltatás volt megjelölve a 7-ből, ami nem kis kihívást jelentett, hiszen csak két alapszolgáltatás kötelező a színterünk számára. A Szolgáltatási tervvel párhuzamosan elkészítettem a Hajdúbagos 2022 évi Kulturális programtervét. A sikeres terv, és a cél eredményes elérése érdekében megszerveztem a Kulturális Kerekasztalt, mint fórumot. Itt beszélgetés formájában egyeztetett, javaslatot tett, feladatot vállalt a település életében aktívan résztvevő közösségek, egyesületek, intézmények vezetői, képviselői, döntést hozók, valamint meghívott aktivisták, önkéntesek. Az éves programterv kialakításában a település minden korosztályát megcéloztuk, mindenki számára elérhető, érdeklődést felkeltő programokat kínáltunk, szem előtt tartva a nemzeti ünnepeket, egyházi ünnepeket, a jeles napokat, és világnapokat. A közös munkában településünk minden intézménye, közössége, egyesülete részt vett, egy egységes települést, egy összetartó közösséget láthattunk egy-egy rendezvény, ünnepség alkalmával.

Munka kapcsolatban állok, és jó kapcsolatot ápolok a település intézményeivel:

- Idősek Otthona
- Óvoda és Bölcsőde
- Sinay Miklós Általános Iskola Tagintézmény
- Egészségügyi Intézményekkel: - Háziorvos, Gyermekorvos, Fogorvos, Védőnő
- Civil szervezetek:
 - Hajdúbagosi Sportegyesület
 - Bagosi Hagyományőrző Egyesület
 - Hajdúbagosért Közalapítvány
 - Polgárőr Egyesület

Református Egyházközség

Baptista Gyülekezet

A szolgáltatási tervet a képviselő testület elfogadta, mellé rendelte a megrendezéshez szükséges forrást, rendezvényenként külön összegben meghatározva. A Támogatás összege 1.000.000 Ft volt, ami a falunapi, és az Idősek napja költségvetését nem tartalmazta. A takarékos, megfontolt gazdálkodásnak köszönhetően 443.266 Ft-ot költöttem, így áthoztam a 2023-as évre nyitó tőkének 556.734 Ft-ot

A településünk kulturális életét, közösségi életét, a 2022-es évben nagyban meghatározta az, hogy a pandémiás időszakban visszahúzódó embereket sikerült aktivizálni. A rendezvények megvalósulási helyszínei különböző infrastruktúrával, adottságokkal rendelkeznek. A közművelődési feladatokat a Hajdúbagosi Művelődési Közösségi Szintér látja el. A szintér az önkormányzat épületében, a Hajdúbagos Nagy u 101 alatt található. A rendezvények helyszínének kiválasztásakor mindig szem előtt kell tartani a helyi adottságokat. Színpaddal csak a szintér nagyterme rendelkezik. Szabadtéri helyszínként a sportpályát, valamint a Polgármesteri Hivatal előtti Horthy teret használjuk. A sportpálya alkalmas nagyobb rendezvények, akár 1000-1500 fő befogadására, míg a téren 500-1000 fő számára megrendezésre kerülő eseményeket lehet biztonságosan kivitelezni. A Tájház kisebb 40-50 fős rendezvény megtartására alkalmas. Az általános iskola tornatermének befogadó képessége 250-300 fő. Ezt csak bérlés útján tudjuk igénybe venni. Az Emlékezetek Háza is alkalmas egyéb megemlékezések megrendezésére.

A szolgáltatási terv első programjának célcsoportja a fiatalok, és a középkorosztály volt.

Április:

A Retro Discó-nak nagy sikere volt. A pandémia után az emberek igényelték a zenés, táncos alkalmakat.

Ezt követte a Költészet napja. Az ünnepségnek a Faluház Nagyterme adott helyet. Gyányi István énekes és Abuczki Norbert gitárművész előadásában színvonalas előadást láthattak a jelen levők.

Húsvéti készülődés következett. Az idén először ünnepi díszbe öltözött a Polgármesteri Hivatal előtti tér. Nem volt még ilyen a településen, nem tudtuk hogyan fogadja a lakosság. A visszajelzések pozitívak voltak, tetszett a kezdeményezés, a gyerekek szüleikkel együtt fotózkodtak a dekorációs elemekkel.

Áprilisban indult a Baba-mama foglalkozás, ami heti egy alkalommal volt a 0-3 éves korosztály számára a játszóházban.

Május 1-én Sportnapot, majálist tartottunk a Sportpályán. A résztvevők száma a tervezettnél magasabb volt.

Május 21-én Kulturális Előadói Estet rendeztünk „Kulturális Szalon” elnevezéssel. A Hobo-Tribute Band megzenésített József Attila verseket adott elé nagy sikerrel.

Május 26-án könyvbemutatónak adtunk helyett.

Május végén gyereknapot tartottunk, itt is igen magas volt a részvétel.

Juniusban a Nemzeti összetartozás napját a település intézményei, közösségei, a Református egyház, közösen, együtt ünnepeltük.

Lakitelken jártunk az NMI Székházában. A Nemzeti Művelődési Intézet által szervezett, és finanszírozott buszos kiránduláson 40 fővel képviseltük településünket, A résztvevők nagyon jól érezték magunkat.

Juliusban testvértelepülés találkozózt szerveztünk, ahol a két sportegyesület öreg focistái játszottak barátságos mérkőzést. Esti programként meghívtuk őket a Sportbálba, ahol a helyi egyesület tagja, szurkolói fogadták, és látták vendégül a Szilágybagosi delegációt.

Szeptemberben Falunapot szerveztünk a lakosság részére. Ahol mindkét határon túli testvértelepülésünk (Szilágybagos, Szernye) képviseltette magát.

Szeptember 17-én ismételten testvértelepülés találkozó volt, most viszont mi képviseltettük magunkat Szilágybagoson, ahol a Hagyományőrző Egyesület Őszirosza Népdalköre vendégszerepelt. Szeptember 29- én mint minden évben, megemlékeztünk településünk idős lakóiról. Az idősek napja kiemelt esemény a településünkön.

Október 6-i és október 23.-i megemlékezések, koszorúzások ismételten együtt, a település intézményeivel közösen történtek.

Őszi dekoráció, szalmabáb, tökös kompozícióval díszítettük a főterét, a lakosság nagy meglepedésére.

Halottak napja tiszteletére az Emlékezetek Házát méltó módon, az alkalomhoz illően felöltöztettük.

Szakmai konferencián vettem részt a Derecske Városi Művelődési Központ és Könyvtár, és a Hosszúpályi Bem József Művelődési Központ és Könyvtár szervezésében, amely a „ Kultúra és Közösség a Kálló mentén” címmel került megrendezésre.

November 11-én 2 napos Hagyományátadó napot szerveztünk a Bagosi Hagyományőrző Egyesülettel közösen. Disznótorozás, csigatészta készítés, kiállítás, előadások, néptánc, népdal gazdagította a nap programját.

A Körúti Színház 2022-ben 2 előadást tartott nálunk, az egyik előadást a Bagosi Hagyományörző Egyesület pályázatból finanszírozott, a másik előadást a Hajdú-Bihar Vármegye Önkormányzata rendezte.

Decemberben „Házhoz megy a télapó”, a nagyszerű kezdeményezés a jelentkező családoknak, gyerekeknek nagy örömet szerzett.

A karácsonyi készülődés fontos része a ráhangolódás, a várakozás öröme.

A falu főterét karácsonyi dekorációval ünnepi hangulatúvá varázsoltuk. A Falu karácsonyfája mellett megtalálható volt a Szent Család a jászolban. A lakosság csodálattal, örömmel kereste fel ezt a helyszínt. Az év zárása a szilveszteri mulatság volt. amire minden évben nagy igény van, teltházassal rendezvény volt.

A rendezvények megszervezése, lebonyolítása egy része a feladataimnak. A legfontosabb feladatom a közösség építése, amit a vállalt alapszolgáltatások tükrözik.

- a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

A közösség építésében, a társadalmi részvétel fejlesztésében kiemelkedő sikereket értem el. Létrehoztam 4 helyi csoportot, művelődő közösséget.

- A Kökőrcsin Néptánc csoportot, ami már egy éve működik. Több rendezvényen felléptünk, emelve ezzel a rendezvény színvonalát.
- Az Ízörzők csoportját, akik már egészségügyi könyvvel rendelkeznek. Ők több rendezvényre (Sportbál, Falu karácsonya) sütöttek finom házi süteményeket a résztvevők számára.
- Kézimunka kört. Ők saját szórakozásukra, a közösség számára hasznos tevékenységet folytatnak, maradandó, értéket alkotnak, hagyományt ápolnak. (pl: Ők készítették a húsvéti tojásfára a horgolt tojásokat.)
- Hagyományos paraszti gazdálkodás, és állattartás csoportja. Ennek a csoportnak a fő feladata a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, akár előadások, vagy bemutatók formájában.

Ezeknek a csoportoknak a működését, működtetését egyesületi formában terveztem megvalósítani. Nagyobb a pályázati lehetősége, esélye egy civil szervezetnek akár működési, akár egyéb támogatási forrást megnyerni pályázati úton.

E célom elérése érdekében vállaltam el 2023 februárjában a Bagosi Hagyományőrző Egyesület megüresedő elnöki posztját. Az egyesület csekély, 11 taggal rendelkező Ószirózsa Népdalkört magába foglaló közösséggel rendelkezett. Felfejlesztettem az általam létrehozott csoportokkal, taglétszáma 65 főre emelkedett.

Segítem más közösség működését is, a Hajdúbagosi Sportegyesület alelnökeként tevékenyen rész veszek az egyesület munkájában.

A Hajdúbagosért Közalapítvány kuratóriumának tagjaként szem előtt tartom a település lakosainak közösségi igényeit, elvárásait. Az alapító okiratban megfogalmazott célok hasonlóak a közművelődési alapszolgáltatások elveivel.

A polgárőr egyesület többször kérte a segítséget működésüket érintő ügyekben.

A Hajdúbagosi Református Egyházközség gyülekezeti tagja vagyok, munkájukban részt veszek, rendezvényeiket összehangolom a település rendezvényeivel. Ezzel is a település közösségi összetartozását erősítem.

Tervezem az NMI által koordinált „A Szakkör” beindítását 2 csoporttal, melynek szlogenje: „Tudásunkkal kézen fogva.” A csoporttagok jelezték igényüket erre a programra.

Kérem a beszámolóim elfogadását.

Hajdúbagos.2023.08.16

Bródi Józsefné
közművelődési munkatárs

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: A munkabéren kívüli kifizetések rendjéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata polgármestereként előterjesztem, hogy az Önkormányzat valamennyi intézményvezetője csak úgy biztosítson dolgozóinak munkabéren kívüli juttatásokat, ha előtte azt a polgármesterrel jóváhagyatta.

100 ezer Ft alatt döntsön a polgármester,

100 ezer Ft. fölötti munkabéren kívüli juttatásokról a polgármester tájékoztatja a Pénzügyi Bizottságot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Önkormányzat minden intézményének esetében a munkabér fölött adandó juttatásokról az intézményvezetőknek kötelességük a polgármestert tájékoztatni és jóváhagyását kérni.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Határozati javaslat II.

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Idősek Otthona Hajdúbagos és a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde pénzügyi tranzakcióit, átutalásait az intézményvezetők végzik el azután, hogy a polgármester kézjegyével ellátta, utalhatóvá nyilvánította a fizetendő számlákat.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester s.k.

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

7. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: GDPR-ral kapcsolatos szabályozás rendjéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Olajos József adatvédelmi tisztviselő elkészítette Önkormányzatunkra vonatkozó, GDPR-nak megfelelő szabályozást. A szabályzatokat mellékeltem.

Kérem, ezen szabályzatok Képviselő-testület általi jóváhagyását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja Dr. Olajos József adatvédelmi tisztviselő által, az Önkormányzat és intézményei vonatkozásában készített, mellékelt adatkezelési és kamera szabályzatokat.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester s.k.

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

8. számú napirendi pont

Előkészítette: Nagy Károlyné képviselő/Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Helyi általános iskola támogatásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy Károlyné Képviselő Asszony megküldte részünkre a helyi általános iskola támogatásáról szóló előterjesztését, melyet mellékletben olvashatnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
.....Ft-tal támogatja / nem támogatja a helyi
általános iskolát.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Károlyné képviselő

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester s.k.

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. augusztus 30-i ülésére

Előterjesztő: Nagy Károlyné képviselő

Tisztelt Képviselőtársaim!

Az utóbbi években egyre nehezebb a helyi általános iskola életben tartása a kevés gyereklétszám és a KLIK által biztosított szűkös anyagi keret miatt.

A tetőtérben tartózkodás és az informatikai órák megtartása a nem megfelelő szigetelés miatt (főleg nagy melegben) nehézkes, de sokszor a legalapvetőbb tárgyi eszközök beszerzése is nehézséget okoz tudomásom szerint az intézménynek.

Ezért javaslom, hogy a testvértelepülésünkhöz (Szernyéhez) hasonlóan a helyi általános iskola is támogatva legyen a 2023/24-es tanévben 1 millió forinttal, melynek felhasználásáról a tanév végén az intézményvezető beszámol a Testületnek.

Kérem előterjesztésem megvitatását és támogatását.

Hajdúbagos, 2023. augusztus 24.

Nagy Károlyné
képviseelő

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

9. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Eszterhai Balázs közbeszerzési szakértő / Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Döntéshozatal: egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2023. augusztus 30-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata számára új közbeszerzési szabályzatot szükséges elfogadnia, mert a jogszabályi feltételek megváltoztak.

A szabályzat tervezetét mellékletben olvashatják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
elfogadja a Közbeszerzési szabályzatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Hajdúbagos, 2023. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Lukács Imre
polgármester s.k.

Hajdúbagos Község Önkormányzata

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

2023.

Hajdúbagos Község Önkormányzata
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Hajdúbagos Község Önkormányzata (4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.) a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatósága és nyilvános ellenőrizhetőségének biztosítása, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások rendjéről az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A Szabályzat hatálya:

A Szabályzat hatálya kiterjed Hajdúbagos Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira, illetőleg tervpályázati eljárásaira (együttesen: közbeszerzések).

2. A Szabályzat személyi hatálya, az eljárás résztvevői:

2.1. ~~Döntéshozó: Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete vagy~~
Polgármestere

2.2. A közbeszerzési eljárás előkészítője és lefolytatója: a Polgármester valamint a bírálóbizottság.

2.3. Közreműködő: a Kbt.-ben meghatározott esetekben a közbeszerzési eljárások előkészítésében és lefolytatásában egyes jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére bevont más külső személy vagy szervezet, beleértve a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót is.

Az ajánlatkérő nevében eljáró, az eljárásba bevont, vagy a döntéshozó személy/eknek írásban nyilatkozniuk kell arról, hogy személyükben nem állnak fenn a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenségi okok (4-5. sz. melléklet szerinti minta). Erre vonatkozóan ezen személyek titoktartási és összeférhetlenségi, továbbá érdekeltégi nyilatkozatot tesznek. Ha az eljárás során merül fel az összeférhetlenség, erről az Elnök-igazgatót haladéktalanul tájékoztatnia kell, s megbízását vissza kell adni. Pótlásáról Elnök-igazgató gondoskodik. Az új tag a megbízóleve elfogadásakor szintén tesz összeférhetlenségi és titoktartási, továbbá érdekeltégi nyilatkozatot. Az összeférhetlenséget a Kbt. 25. § szerint kell vizsgálni.

Különös tekintettel a következő bekezdésekre: A Kbt. 25. § (2) bekezdés szerinti cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását. A Kbt. 25. §

(3) bekezdése az ajánlatkérő tudomására jutott információk körét nem korlátozza a hiteles vagy közhiteles információk körére, sőt kiterjesztően értelmezi, hiszen bármely forrásból származó, valamely eljárásban, annak előkészítésében részt vevő szereplő összeférhetlenségére vonatkozó információ az ajánlatkérő vizsgálati kötelezettségét vonja maga után. A Kbt. 25. § (4) bekezdése alapján, az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy összeférhetetlen, ha közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását. A Kbt. 25. § (7) bekezdése alapján minden esetben kötelezettsége Ajánlatkérőnek az összeférhetlenség felmerülése esetén az adott helyzetet kivizsgálni, ennek a vizsgálatnak – többek között – arra is ki kell terjednie, hogy az összeférhetlenség az adott közbeszerzési eljárás tekintetében hogyan érintette a verseny tisztasága és az egyenlő bánásmód elveinek érvényesülését.

Az összeférhetlenség tényét haladéktalanul be kell jelenteni az Elnök-igazgató felé írásos dokumentum formájában, melynek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- az összeférhetlenség tényét,
- a tudomásra jutás időpontját,
- a kialakult összeférhetlenségi helyzetet,
- részletes leírását annak, hogy hogyan befolyásolta ez a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó cselekedeteit.

Az összeférhetlenség bejelentését követően az Elnök-igazgató haladéktalanul gondoskodik az érintett személy meghallgatásáról, majd a tevékenységének felfüggesztéséről a helyzet tisztázásáig, amennyiben szükséges intézkedik a helyettesítéséről és gondoskodik a további bírálati cselekmények szüneteltetéséről a kivizsgálás idejére a Kbt. 70.§-nak megsértése nélkül. Ha az Elnök-igazgató szükségesnek ítéli meg a Bizottság tagjait és az eljárásba bevont további személyeket haladéktalanul meghallgathatja és ellenőrizheti. Célja, hogy feltárja a közbeszerzési eljárás folyamataiban milyen további információhoz juthatott hozzá az érintett személy és harmadik személyt milyen tisztességtelen versenyelőnyhöz juttathatott.

Az ajánlatkérő a rendelkezésére álló lehetőségekhez képest mindent megtesz annak érdekében, hogy a döntéshez szükséges információk birtokába kerüljön —különösen az uniós támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások esetén — és amennyiben ajánlatkérőnek bármilyen információ tudomására jut az eljárásban résztvevők összeférhetlenségére vonatkozóan, a szükséges intézkedéseket megteszi és a rendelkezésre álló információkat a nyilvános adatforrásokkal összeveti.

Az Ajánlatkérő kötelezettséget vállal az összeférhetlenségi nyilatkozatok írásban történő bekérésére, megőrzésére, továbbá az összeférhetlenségi nyilatkozatok nyilvántartására, illetve az összeférhetlenségi információk felderítése érdekében tett ajánlatkérői cselekményeinek dokumentálására is. Ezen dokumentumok megőrzési ideje három év. Ugyanezen dokumentálási kötelezettség vonatkozik az érdeklenségi nyilatkozatokra is.

3. Az Ajánlatkérő által előkészített és lefolytatott közbeszerzési eljárásban:

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól 2018. április 15-től bevezette az EKR-rendszert (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer), ennek alapján közbeszerzési eljárások kizárólag az EKR-rendszerben indíthatóak.

Ajánlatkérő az EKR regisztrációt sikeresen elvégezte a rendszerhez hozzáféréssel rendelkezik a közbeszerzési eljárások EKR-ben történő lebonyolításához. Mindez a gyakorlatban azt jelenti, hogy 2018. április 15. napjától kötelezően alkalmazandó az EKR, vagyis papír alapú ajánlattétel lehetősége kizárt. Az EKR rendszer bevezetését követően a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti jogorvoslati eljárás szintén elektronikusan indítható el a Kbt. 145. §-a szerint, ahogyan a kiegészítő tájékoztatás, hiánypótlás, indokolás és felvilágosításkérések, valamint az ezekre történő válaszadás is, amelyet az Önkormányzat, mint ajánlatkérő elfogad és alkalmazni fog. Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét jelen Közbeszerzési Szabályzat határozza meg.

Az Ajánlatkérő nevében eljáró superuser titulusa:

Polgármester

Jogosultsága: szervezeti szintű szerepkör.

Az Ajánlatkérő nevében eljáró, delegált szerepkör(ök)el rendelkező 2. superuser titulusa:

mindenkori Jegyző

Jogosultsága: szervezet tag szerepkör.

Az Ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárások során biztosítani kell a Kbt. 2.§-ában rögzített alapelvek maradéktalan betartását.

II. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSEKKEL KAPCSOLATOS FELADATOK, FELELŐSSÉGI REND

1. Éves összesített közbeszerzési terv

Hajdúbogos Község Önkormányzata a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) fogad el az Önkormányzat adott évre tervezett közbeszerzéseiről (1. sz. melléklet szerinti minta). A közbeszerzési tervet az EKR-rendszer őrzi. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az EKR rendszerben közzé kell tenni (amennyiben az EKR rendszerben való közzététel nem lehetséges, a közbeszerzési tervet az ajánlatkérő honlapján kell közzétenni, valamint a közzététel hiányát az EKR rendszer üzemeltetőjének jelezni).

A közbeszerzési tervnek tartalmaznia kell:

- a közbeszerzés tárgyát,
- a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,

- a tervezett eljárás fajtáját,
- az eljárás megindításának tervezett időpontját,
- a szerződés teljesítésének várható időpontját.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az Önkormányzat indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az Önkormányzat a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A közbeszerzési terv elfogadásáról és módosításáról a(z) önkormányzat, valamint annak közzétételéről a(z) felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó gondoskodik.

A(z) önkormányzat köteles továbbá gondoskodni a közbeszerzési terv naprakész vezetéséről és nyilvánosságáról, az éves költségvetés keretszámai, a Kbt. előírásai és a tervezett közbeszerzési eljárások összhangja szempontjából történő felülvizsgálatáról.

2. A hirdetések megküldése és közzététele

Ajánlatkérő köteles gondoskodni valamennyi adott közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó hirdetés külön jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton és módon az EKR, illetve közösségi értékhatárt elérő közbeszerzések esetén, az EKR rendszeren keresztül az Európai Unió Kiadóhivatalának történő megküldéséről. Megbízás esetén a hirdetések közzétételéről a Közreműködő gondoskodik.

A hirdetések és a közbeszerzési terv megküldésének, feladásának és közzétételének szabályait, a hirdetések ellenőrzésének rendjét, díjának mértékét, befizetését, továbbá a Közbeszerzési Értesítőben, illetve az EKR rendszerben történő közzététel rendjét külön jogszabály határozza meg.

3. A közbeszerzési eljárás résztvevőinek feladatai

3.1. A Képviselő-testület feladatai:

- a Szabályzat, és az önkormányzati beszerzéseket tartalmazó közbeszerzési terv elfogadása, illetve azok módosításának elfogadása;
- döntés az adott önkormányzati közbeszerzési eljárás szükséges pénzügyi fedezetének rendelkezésre állásáról;

3.2. A Polgármester feladatai:

- a Szabályzatnak vagy módosításának elkészíttetése és a Képviselő- testület elé terjesztése,
- a közbeszerzési szakértő, tanácsadó, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó megbízása,
- megbízási szerződések aláírása a javasolt külső szakértőkkel,

- az Ajánlatkérő nevében eljáró személy és bírálóbizottság tagjainak kijelölése,
- az eljárás megindítására vonatkozó döntés meghozatala,
- az ajánlati / részvételi / ajánlattételi felhívás jóváhagyása,
- a közbeszerzési dokumentumok jóváhagyása,
- adott esetben az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők kijelölése,
- adott esetben az eljárásokban szükséges köztes döntés meghozatala és a szerződések megkötése,
- döntés az eljárás visszavonásáról, valamint az ajánlati / részvételi / ajánlattételi felhívás módosításáról.
- a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala.

3.3. Bírálóbizottság tagjai és feladatai:

Az Önkormányzat a beérkezett ajánlatok elbírálására legalább (három) 3 tagú bírálóbizottságot hoz létre, mely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Képviselő-testület részére. A bírálóbizottsági tagokat az eljárás indításakor a polgármester jelöli ki, figyelemmel arra, hogy a bírálóbizottság tagjainak megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)-(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.

A Bírálóbizottság üléséről jegyzőkönyv készül, amelynek részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai, de ez nem kötelező. A Bírálóbizottság határozatképes a tagok több mint felének - de legalább (három) 3 fő - jelenléte esetén. Minden tag egy szavazattal rendelkezik, az eljárásról szóló javaslatot nyílt szavazással kell meghozni. Döntést a tagok egyszerű többsége alapján lehet hozni.

3.4. A Közreműködő feladatai:

Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárásokat – a Kbt. előírásai szerint, a megfelelő közbeszerzési szakértelem biztosítása érdekében – külső közbeszerzési tanácsadó bevonásával folytatja le.

Feladatai:

- az ajánlati/ eljárást megindító /részvételi felhívás elkészítése, egyeztetve a Polgármesterrel;
- a közbeszerzési dokumentum összeállítása a Kbt. rendelkezései alapján (építési beruházás esetén különös tekintettel a mindenkor hatályos végrehajtási rendeletre és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló hatályos jogszabályban foglaltakra);

- a jóváhagyott felhívás feladása, vagy közvetlen megküldése az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők és azon gazdasági szereplők részére, melyek az eljárás iránt érdeklődésüket a megadott határidőig jelezték;
- a közbeszerzési dokumentum – amennyiben az releváns - a 2014-2020, valamint 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló hatályos jogszabályok szerinti minőségellenőrzésre történő benyújtása, ill. az észrevételeknek megfelelő dokumentáció elkészítése és jóváhagyatása;
- a közbeszerzési dokumentum rendelkezésre bocsátása az érdeklődő gazdasági szereplők számára az EKR-rendszerben;
- a gazdasági szereplők által feltett kérdések (kiegészítő tájékoztatás kérés) összegyűjtése - szakmai kérdésekben az Önkormányzat közbeszerzési műszaki leírást készítő szervezeti egységének bevonásával - a kérdések megválaszolása (kiegészítő tájékoztatás megadása) az EKR-rendszerben;
- az ajánlatok bontását az EKR-rendszer végzi, melyet követően a bontási jegyzőkönyv megküldése a gazdasági szereplők részére az EKR-rendszerben;
- a benyújtott ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben található, hiányosságok, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében hiánypótlási felhívás, felvilágosítás-kérés, indokolás-kérés elkészítése és megküldése ajánlattevők részére EKR-rendszerben;
- számítási hiba esetén, számítási hiba javítására történő felkérés ajánlattevők részére az EKR-rendszerben;
- a beérkezett ajánlatok minősítése és értékelése (alkalmatlanság és érvénytelenség tárgyában javaslattevő a bírálóbizottsági tagok részére);
- az előzetes vitarendezési kérelmek megválaszolása a Kbt. 80. § (4) bekezdés szerint;
- összegezés az eljárás eredményéről dokumentum elkészítése és megküldése az ajánlattevők részére az EKR-rendszerben;
- az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény feladása az EKR-rendszerben;
- az eljárás komplett dokumentálása.

3.5. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén feladatai:

A közbeszerzési eljárás előkészítése, illetőleg lefolytatása során a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az Önkormányzat köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni. Az egyéb kötelező eseteket a Kbt. 27. § (3) bekezdése tartalmazza.

A közbeszerzési eljárás lebonyolításában közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kötelezettségeit – jelen Szabályzat 3.4. pontjában részletezett feladatokon túl – részletesen az Önkormányzat és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó között közvetlenül létrejövő Megbízási szerződés, valamint az irányadó jogszabályok tartalmazzák.

III. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK FOLYAMATA

1. Az eljárások előkészítése

Közbeszerzési eljárás előkészítése: az adott közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése.

A közbeszerzési értékhatárokat a 2/a.sz. melléklet tartalmazza.

1.1. A közbeszerzési eljárást megindító ajánlati / részvételi felhívás – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – csak akkor tehető közzé, ha rendelkezésre áll a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezet, vagy az arra vonatkozó biztosíték, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll.

1.2. A Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján feltételes közbeszerzés indítható akkor is, ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatási szerződés-módosítást vagy változás-bejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az Önkormányzat a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

1.3. A Polgármester az Önkormányzat közbeszerzés tárgya szerint illetékes szervezeti egységével meghatározza a minőségi és mennyiségi igényeket, továbbá a beszerzés tárgyát és mennyiségét, a bírálat során érvényesíteni kívánt szakmai és egyéb szempontokat, valamint elkészíti a műszaki leírást.

A műszaki leírás tartalmazza a környezetvédelmi teljesítményre, a valamennyi követelménynek - így különösen a fogyatékos emberek számára a szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés szempontjának - megfelelő kialakításra, a biztonságra, és méretekre vonatkozó jellemzők meghatározását, ideértve a közbeszerzés tárgyára alkalmazandó, a terminológiára, a jelekre, a vizsgálatra és vizsgálati módszerekre, a csomagolásra, a jelölésre, a címkézésre, a használati utasításra, a gyártási folyamatokra és módszerekre vonatkozó követelményeket.

A közbeszerzési műszaki leírás meghatározására vonatkozó részletes szabályokat a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet tartalmazza.

2. Az eljárás megindítása

2.1. Az eljárás megindításáról Polgármester dönt, amelyben meghatározza az eljárás fajtáját, az eljárást megindító/részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívás tartalmát.

A közbeszerzési eljárásfajtákat a 2/b.sz. melléklet tartalmazza.

2.2. A Polgármester hoz döntést az eljárás visszavonásáról, valamint a felhívás módosításáról abban az esetben, amennyiben alapvetően módosul annak lényeges szakmai tartalma.

2.3. Az eljárást megindító/ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás összeállításáról, hirdetményben történő közzétételéről, valamint az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi közbeszerzési dokumentum teljeskörű összeállításáról a Közreműködő, a Polgármester és az Önkormányzat közbeszerzés tárgya szerint illetékes szervezeti egysége által előkészített szakmai anyag alapján köteles gondoskodni.

2.4. A Közreműködő feladata a Polgármester közreműködésével az ajánlati/eljárást megindító/részvételi felhívásban és az ajánlati dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattevők által írásban feltett kérdésekre a kiegészítő (értelmező) tájékoztatásnak, az ajánlattételi határidő lejártáig, a Kbt.-ben meghatározott határidő szerinti megadása oly módon, hogy az ne sértse az ajánlattevők esélyegyenlőségét.

2.5. Az Önkormányzat a Közreműködő bevonásával köteles a közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők számára elektronikus úton, - a regisztrációs adatok megkérésének kivételével - korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen hozzáférhetővé tenni a Kbt. 39.§-ban foglaltaknak megfelelően.

3. Az ajánlatok benyújtása és felbontása

A Közreműködő köteles gondoskodni a következőkről:

- az ajánlattételi határidő lejártáig írásban és zártan beérkezett ajánlatok felbontása az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdődjön (a bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül);
- az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről az EKR-rendszer által készült jegyzőkönyv készül, és ennek a bontástól számított öt napon belül megküldésre kell kerülnie az összes ajánlattevőnek;
- a Kbt. szerinti eljárási cselekmények lebonyolításáról – különös tekintettel a bontásra, szükség szerint tárgyalás tartására és az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésére;
- az ajánlatok elbírálása során észlelt számítási hibák javításáról;
- az ajánlatokban előforduló hiányok pótlására, vagy nem egyértelmű kijelentések tisztázására irányuló felhívásról;
- az aránytalanul alacsonynak minősülő árat tartalmazó ajánlat esetén az indoklás kéréséről;
- a Kbt.-ben előírt hirdetmények, jegyzőkönyvek elkészítéséről, hirdetmények közzétételével kapcsolatos intézkedések megtételéről az EKR-rendszerben.

4. Az ajánlatok elbírálása

4.1. A Közreműködő a részvételi jelentkezéseket/ajánlatokat a felhívás, a közbeszerzési dokumentum, valamint a Kbt. és az ahhoz kapcsolódó mindenkor hatályos végrehajtási rendeletek alapján értékeli. Ennek során felelős az objektív, a Kbt.-ben meghatározott szempontok szerinti értékelés biztosításáért. A Közreműködő értékelő szakvéleménye alapján a Bíráló Bizottság javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a benyújtott ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényessége tekintetében.

4.2. A Bíráló Bizottság döntési javaslatot készít az ajánlattevők/részvételre jelentkezők érvényességére, érvénytelenségére, az eljárás nyertesére és a szerződés megkötésére, vagy az

eljárás eredménytelenné nyilvánítására vonatkozóan, melyet Képviselő-testület elé terjeszt döntésre.

4.3. A Polgármester dönt:

- az ajánlat/részvételi jelentkezés érvényességéről, érvénytelenségéről;
- részvételi szakasz eredményességéről, esetleges eredménytelenségéről;
- az eljárás eredményességéről, esetleges eredménytelenségéről;
- a nyertes ajánlattevőről, illetve amennyiben van, a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlattevőről, az értékelési szempont szerinti ajánlatára vonatkozó adatok megjelölésével.
- a Kbt. 69. § (2) bekezdés szerinti és a Kbt. 81. § (5) bekezdés alkalmazása esetén szükséges döntéseket.

IV. FEJEZET

AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁT KÖVETŐ FELADATOK

1. Összegezés

1.1. A Képviselő-testület döntését követően a Közreműködő készíti el a külön jogszabályban meghatározott minta szerinti – „Összegezés az ajánlatok elbírálásáról”, valamint az „Összegezés a részvételi jelentkezések elbírálásáról” formanyomtatványt.

1.2. A Közreműködő köteles gondoskodni az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező írásbeli tájékoztatásáról az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül az EKR-rendszerben. A Közreműködő gondoskodik a külön jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton és módon az EKR, illetve közösségi értékhatárt elérő közbeszerzések esetén, az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató hirdetmény elkészítéséről az EKR-rendszerben, valamint az EKR rendszeren keresztül az Európai Unió Kiadóhivatalának történő megküldéséről.

2. A szerződés megkötése

2.1. Eredményes közbeszerzési eljárás esetén az eljáró közbeszerzési szakterület a szerződéskötési moratórium leteltét követően a nyertes ajánlattevővel történő adategyeztetést követően intézkedik a szerződés megkötéséről, valamint a szerződés adatainak feltöltéséről az EKR, a megkötött szerződés és annak módosításá(i)nak az EKR-rendszerébe történő feltöltéséről.

A Kbt. 43. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást az EKR-ben kell teljesíteni az Ajánlatkérőnek, amely gondoskodik az adatoknak a CoRe-ba történő, a feltöltést követő azonnali, változtatás nélküli automatikus továbbításáról.

2.2. A közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződést a Polgármester írja alá.

2.3. Az Önkormányzat közbeszerzés tárgya szerint érintett belső szervezeti egysége köteles gondoskodni a megkötött szerződések naprakész nyilvántartásáról, különös tekintettel a szerződés megkötésének időpontjára, a teljesítési határidőre, a felek megnevezésére, az esetleges szerződés módosítására, az esetleges részteljesítésekre.

3. A közbeszerzési szerződés módosítása, teljesítése

3.1. A megkötött szerződések módosítására a Kbt. 141. §-ban meghatározottak alapján van lehetőség. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosítására a Képviselő-testület, aláírására a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a Polgármester jogosult.

3.2. A közbeszerzési szerződés módosításáról és annak indokáról, illetve a szerződés teljesítéséről, külön jogszabályban meghatározott minta szerinti tájékoztatót köteles Polgármester a Közreműködő bevonásával elkészíteni és megküldeni a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságának.

A szerződést, illetőleg a szerződés módosításait, illetve a szerződés teljesítésével összefüggő adatokat az Ajánlatkérő köteles az EKR-rendszerbe – amely automatikusan továbbítja a dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság Core rendszerébe - feltölteni lehetőleg haladéktalanul. A közbeszerzési szerződés módosításáról és annak indokáról, külön jogszabályban meghatározott minta szerinti tájékoztatót köteles a Bíráló Bizottság - adott esetben Közreműködő bevonásával - elkészíteni és megküldeni az EKR-rendszernek. A Kbt. 43. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást az EKR-ben kell teljesíteni az Ajánlatkérőnek, amely gondoskodik az adatoknak a CoRe-ba történő, a feltöltést követő azonnali, változtatás nélküli automatikus továbbításáról.

V. FEJEZET

JOGORVOSLATI ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

1. Az előzetes vitarendezési kérelemmel kapcsolatban a bírálóbizottság javaslata alapján hatáskörtől függően a polgármester dönt.

2. Ha a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, a Közbeszerzési Döntőbizottság értesítésében megjelölt, az észrevételek megadására rendelkezésre álló időn belül a közbeszerzési eljárást lebonyolító külső szakértő, tanácsadó, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, ennek hiányában a jegyző állítja össze a közbeszerzéssel kapcsolatos észrevételeket és- bírálóbizottság javaslata alapján hozott polgármesteri döntés után- küldi meg a Közbeszerzési Döntőbizottság részére.

3. A Közbeszerzési Döntőbizottságnál az Ajánlatkérő képviseletében a közbeszerzési eljárást lebonyolító külső szakértő, tanácsadó, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, ennek hiányában a Polgármester által kijelölt és meghatalmazott személy jár el.

4. Ha a Közbeszerzési Döntőbizottság jogsértést állapít meg, illetőleg a jogorvoslati eljárás eredményeként megsemmisíti az eljárást lezáró ajánlatkérői döntést, úgy az adott közbeszerzési eljárás további vitelére vonatkozó alternatív döntési javaslatot a polgármester, a döntőbizottsági határozat kézhezvételétől számított 5 napon belül köteles elkészíteni, és azt a Képviselő-testület elé terjeszteni döntéshozatalra.

VI. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK DOKUMENTÁLÁSI RENDJE

1. A közbeszerzési eljárásokat azok megindításától a jogorvoslati eljárás jogerős lezárásáig, illetőleg a közbeszerzési eljárást lezáró szerződés teljesítéséig terjedően írásban kell dokumentálni. A keletkezett iratokat, szerződéseket, azzal kapcsolatos jelentéseket, összegezéseket, stb. lehetőség szerint elektronikus úton rögzített (CD, stb.) formában is meg kell őrizni.
2. A közbeszerzési eljárás során keletkező valamennyi iratot és dokumentumot a Polgármester az erre irányuló határozatok, szabályzatok vagy egyéb utasítás szerint köteles kezelni és őrizni és jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a szerződés teljesülésétől számított legalább 5 évig meg kell őrizni.

VII. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐK FELELŐSSÉGE

1. A közbeszerzési eljárásban a Kbt. és a végrehajtására szolgáló egyéb jogszabályok, belső szabályok érvényesülését a közbeszerzési eljárás megvalósításában résztvevő, feladat-, és hatáskörének megfelelően minden - az előkészítésben, lebonyolításban, döntéshozatalban - résztvevő személynek és szervezetnek biztosítani kell, akik, ezen szabályok megsértése esetén a vonatkozó jogszabályok szerint felelősséggel tartoznak.
2. A Közreműködő – így különösen a megbízott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, illetve más külső szakértő, lebonyolító – felelősségéről szóló helytállási kötelezettséget a velük kötött szerződésben rögzíteni kell.

VIII. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
2. Jelen Szabályzat 2023. augusztus 30. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult közbeszerzési eljárások esetében kell alkalmazni.

Kelt: Hajdúbagos, 2023. augusztus 30.


.....
Szabó Lukács Imre
polgármester



1. sz. melléklet

Ajánlatkérő: Hajdúbagos Község Önkormányzata

Cím: 4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.

2023. évi közbeszerzési terve

Ssz.	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás fajtája	Az elj. megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
1.						

....., 20..... hónap

2015. évi CXLI. törvény szerinti értékhatárok
2023. évre
NETTÓ összegek

Beszerezés tárgya	UNIÓS eljárásrend	Beszerezés tárgya	NEMZETI eljárásrend
Árubeszerezés, szolgáltatás megrendelés		Árubeszerezés	15 millió Ft
2. melléklet szerinti áruk	v	Építési beruházás	50 millió Ft
2. mellékletben nem szereplő áruk	75 245 700 Ft	Építési koncesszió	100 millió Ft
szociális és egyéb szolgáltatás	262 485 000 Ft	Szolgáltatás megrendelés	15 millió Ft
Építési beruházás	1 883 592 360 Ft	Szolgáltatási koncesszió	30 millió Ft
Építési és szolgáltatási koncesszió	1 883 592 360 Ft	Közszolgáltatói szerződések esetén:	
Tervpályázati eljárások:		Árubeszerezés	50 millió Ft
Tervpályázati eljárás-szolgáltatás megrendelés	150 841 380 Ft	Építési beruházás	100 millió Ft
		Szolgáltatás megrendelés	50 millió Ft
		Építési koncesszió	200 millió Ft
Közszolgáltatói szerződés esetén:		Szolgáltatási koncesszió	100 millió Ft
Árubeszerezés, szolgáltatás megrendelés	150.841.380 Ft		
Építési beruházás	1.883.592.360 Ft Ft		
Szociális és egyéb szolgáltatás	349.980.000 Ft		
Tervpályázati eljárás-szolgáltatás megrendelés	136 343 680 Ft		
Kbt. IV. rész építési és szolgáltatási koncesszió	1 704 296 000 Ft		

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS FAJTÁI

Eljárás fajtája	Kbt. hivatkozás	Megjegyzés
Uniói eljárásrendben irányadó eljárásfajták:		
Nyílt eljárás	Kbt. 81. §	Altípusa: gyorsított nyílt eljárás
Meghívásos eljárás	Kbt. 82-84. §	Altípusa: gyorsított meghívásos eljárás
Tárgyalásos eljárás	Kbt. 85-89. §	Altípusa: gyorsított tárgyalásos
Versenypárbeszéd	Kbt. 90-94. §	
Innovációs partnerség	Kbt. 95-97. §	
Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Kbt. 98-103. §	
Tervpályázati eljárás	310/2015 (X.28.) Korm. rendelet	
Sajátos beszerzési módszerek:		
Keretmegállapodásos eljárás	Kbt. 104-105. §	Nyílt, meghívásos, tárgyalásos vagy hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás szabályai szerint
Dinamikus beszerzési rendszer	Kbt. 106-107. §	
Elektronikus árlejtés	Kbt. 108. §	
Elektronikus katalógusok	Kbt. 109. §	
Nemzeti eljárásrendben irányadó eljárásfajták:		
Szabadon kialakított eljárás	Kbt. 112. § (1) a); 117. §	
Kbt. II. részében meghatározott eljárásfajták	Kbt. 112. § (1) b); 114-115. §	Altípusai: Kbt. 115. § szerinti eljárás
Elektronikus licit	Kbt. 116. §	
Koncessziós beszerzési eljárások	Kbt. 118. -129. §	

DÖNTÉS

Bíráló Bizottság létrehozására

Tárgy: a(z) által kiírt „.....” tárgyú közbeszerzési eljárás

A(z) által a 2015. évi CXLVIII. tv. (közbeszerzési törvény) alapjánértékhatárt elérő,..... közbeszerzési eljárást kíván indítani.

Az eljárás lefolytatására az alábbi összetételű Bíráló Bizottságot hozom létre:

Név, titulus (pénzügyi szakértelem)

Név, titulus (beszerzés tárgya szerinti szakértelem)

Név, titulus (jogi szakértelem)

Név, titulus (közbeszerzési szakértelem)

Kelt:, 20.....

.....
.....
.....

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI
NYILATKOZAT**

Alulírott (születési neve:....., születési helye: dátuma:.....), mint a ajánlatkérő által az alábbi közbeszerzési eljárásba bevont személy, az alábbi tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 25. § (2) (3) (4) bekezdéseiben szereplő kizáró körülmények, - beleértve az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi folyamatot (eljárás előkészítése, eljárás bírálata, közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala - megfelelő aláhúzendó) – összeférhetlenségi okok nem állnak fenn. Kijelentem továbbá, hogy rendelkezem a Kbt. 27. § (3) bekezdése által megkövetelt megfelelő szakértelemmel:
pénzügyi / jogi / közbeszerzési / beszerzés tárgya szerinti (megfelelő aláhúzendó)

A közbeszerzési eljárás tárgya, típusa:

Tárgya: tárgyú

Típusa: nemzeti eljárásrendben a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok alkalmazásával nyílt közbeszerzési eljárás / a Kbt. 81. § szerinti uniós nyílt közbeszerzési eljárás (megfelelő aláhúzendó)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §-ban meghatározott üzleti titkot megőrzöm.

Az összeférhetlenség kapcsán kötelezettséget vállalok, hogy megelőzzem a jogsértést, amennyiben az összeférhetlenség mégis bekövetkezik, megteszek minden szükséges intézkedést a helyzet megszüntetése és a jogszerűség helyreállítása érdekében.

Nyilatkozom, hogy velem kapcsolatban nem áll fent / fent áll (megfelelő aláhúzendó) olyan körülmény, mely összeférhetlenséget eredményezhet vagy kockázatot jelenthet a tárgyi közbeszerzési eljárás során, így megfelelő a Kbt. 2. § (1), (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak.

Ezen körülmények részletes ismertetése:

(pl. üzleti érdekeltségekről és arról a tényről, hogy valamely hozzátartozó vonatkozásában fennáll-e releváns érdekeltség)

- Kötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy a Bíráló Bizottság munkáját és a döntéshozó döntésének előkészítését lelkiismeretesen, a szakmai tudásomnak megfelelően segítem, és tudomásul veszem, hogy a Kbt. 27. §-ában foglaltak alapján a Bíráló Bizottság tagjaként a többi taggal együttesen a döntéshozó elé terjesztett javaslatok megalapozottságáért felelek. (megfelelő aláhúzendó)
- Kötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy a Képviselő Testület tagjaként, mint döntéshozó lelkiismeretesen, a szakmai tudásomnak megfelelően végzem a munkámat. (megfelelő aláhúzendó)

Legjobb tudomásom és meggyőződésem szerint nem állnak fenn, illetve nem álltak fenn és a belátható jövőben nem fognak fennállni olyan tények vagy körülmények, amelyek bármely fél szemében megkérdőjelezhetővé tennék a függetlenségemet.

Kelt:, 2023.....

.....
név, aláírás

GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Gazdasági társaságban fennálló tisztsége vagy érdekeltsége:

1. Gazdasági társaság neve:
2. Székhelye:
3. Gazdasági társaság formája:
4. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):
5. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:
6. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:
7. Nyereségből való részesedése:
8. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

(szükség szerinti számban bővíthető)

Jelen nyilatkozatomat, mint tisztségviselő* adom.

Jelen nyilatkozatomat, mint a tisztségviselővel közös háztartásban élő házas- / élettárs / gyermek* adom.

Kelt:, 2023 év hó nap

.....

Aláírás

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagosi Község Önkormányzat Képviselő-testület

2023. augusztus 30.-i rendes nyílt ülésre

Tárgy: Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2018-2019 évi felújítása során keletkezett használt tetőanyag értékesítése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbi javaslatot teszem az óvoda épületének fent említett felújítása során keletkezett használt tetőanyag (gerenda, bokorszarufák, cserép) értékesítésére:

Mindenkinek ismeretes, hogy a fent említett időszakban az óvoda komplett új tetőt kapott. Ebben az időben készült el a mini bölcsőde épülete is.

A tetőről lekerült faanyagot és cserepet Szabó Lukács polgármester úr szállíttatta el.

Ezen építési anyagok használtan is értékesek. A faanyag 50.000-60.000.- Ft/m³, a használt cserép pedig 50.-Ft/db.

A következő számítás egy elnagyolt, nem pontos, hiszen egyben kell látni a faanyagot. A tető méretei alapján kb. 62 méter hosszúságú, kb 80 cm-ként van egy-egy gerenda, és bokorszarufa. Ha csak 15 cm-es és 6 méter hosszú szarufákkal számolunk, akkor kb. 22 m³, a gerendák pedig, ha csak 30 cm-es és 6 méteres adatokkal számolunk, amiből a 62 méteren volt 77 db, akkor ez körülbelül 42 m³, ha ezt a minimális használt faanyag árával számoljuk, akkor kb. 3.2 millió forintot tudnánk ebből a faanyagból árulni, (a cserép ebben nincs benne).

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy az értékesítésből befolyt összeget új játék beszerzésére fordítsa, mert az óvoda első udvarán lévő több, mint 30 éves.

Megkérem Szabó Lukács polgármester urat, hogy a lebontott tetőanyagot legyen szíves megmutatni a képviselőknek a most megtalálható helyén és akkor fel tudják köbözni és a pontos mennyiséget megállapítani. Egyúttal megköszönöm, hogy eddig tető alatt megőrizte, de itt az ideje, hogy hasznos célra fordítsuk.

Hajdúbagosi, 2023. augusztus 24.

.....*Szücs Lászlóné*.....

Szücs Lászlóné alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület

2023. augusztus 30.-i rendes nyílt ülésre

Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhai dolgozóinak létszáma

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbi javaslatot teszem az óvoda konyhájának dolgozói létszámával kapcsolatosan:

6 fő konyhai dolgozó látja el a feladatot, akiknek a bérkiadására állami normatívát állapít meg a Magyar Államkincstár. A bérnormatíva bevételünk kizárólag a gyermekétkeztetésre szól. A 6 fő dolgozó, nemcsak gyerekeknek főz, hanem az idősek otthonában élőknek, a szociális étkezőknek, a vendég ebédet igénylőknek. Az Államkincstár megállapítása szerint, ami fedi a valóságot az, hogy a lefőzött adagmennyiségnek csak a 25 %-a a gyermekétkeztetés. Az Államkincstár nem járul hozzá ahhoz, és nem ad normatívát az ezen kívül lefőzött adagszámokra. Mivel a 6 fő 8 órában dolgozik és ugyan ebben az időben főzi meg a gyerekeken kívüli adagot is, ezért a 6 fő kevés ahhoz, hogy ne kelljen normatívát visszafizetni.

Ebből következik, hogy az idősek otthonának, a szociális étkezőknek és a vendég ebédet igénybe vevőknek ezen dolgozók nem főzhetnek.

Véleményem szerint ha 2 fővel megemeljük a konyhai létszámot, az már elég ahhoz, hogy ne kelljen visszafizetni a már megkapott normatívát.

Kérem Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy a 2023. augusztus 30-i testületi ülésre legyen szíves elkészíttetni a pénzügyi tanácsadónkkal a számításokat az általam javasolt 6-ról 8 főre a konyhai dolgozók bérkiadásai tekintetében, összevetve a kapott normatíva felhasználással úgy, hogy az Államkincstár felé megfeleljünk.

Hajdúbagos, 2023. augusztus 24.

.....*Szücs Lászlóné!*.....

Szücs Lászlóné alpolgármester

Előterjesztés

Hajdúbagos Község Képviselő-testület

2023.08.30.-i rendes nyílt képviselő ülésre

Tárgy: A 111/2023 Önkormányzati határozat módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő testület a 2023. július 7-i rendes ülésén úgy határozott, hogy támogatást nyújt a bölcsődei, óvodai és általános iskolai, valamint a nappali tagozatos középiskolai tanulmányokat folytató, hajdúbagosi lakcímmel rendelkező gyermekek számára. A korábbi évektől eltérően csak azok a gyermekek részesültek támogatásba, akik bölcsődei, óvodai és iskolai jogviszonya 2023. szeptember 1. napjától fennáll és az hajdúbagosi intézményhez kötődik.

A lakosság részéről több család, szülő megkeresett, érdeklődött, hogy miért bünteti a testület őket a támogatás megvonásával. Ők is hajdúbagosi lakosok, itt élnek, sokan ide születtek, vagy itt telepedtek le, itt vásároltak ingatlant és nincs szándékukban a településről elköltözni. A helyi óvodába, iskolába, mindegyik szülő más-más okból nem járattja a gyermekét. Az okok változóak, pl: már más óvodába-iskolába kezdte el tanulmányait, a nagy testvér is oda jár, a munkahelye miatt kénytelen magával vinni a gyereket, magasabb szintű képzést, több lehetőséget szeretne a gyermekének,...stb. Minden egyes indok egy élethelyzetet tükröz, amellyel a képviselők, vagy bármelyik más testület nem tud érdemben azonosulni, és nem is kell, hogy azonosuljon. Ez a szülők döntése.

Jelen helyzetben 71 gyermekről van szó, ami igen magas szám települési viszonylatban.

A Képviselő-testület 4.000.000 Ft-ot különített el erre a célra a szociális keret terhére.

Ebből 2.760.000 Ft lett kifizetve tanévkezdési támogatásra. A 71 gyermek részére történő kifizetés további 1.117.500 Ft. Az így kifizetett összeg összesen 3.877.500 Ft, ami a rendelkezésre álló összegbe még így is belefér.

Kérem a képviselő-testületet, hogy módosítsa a korábban hozott döntését, biztosítsa a tanévkezdési támogatást azoknak a gyermekek részére is, akik 2023.09.01-én nem a helyi általános iskolában, óvodában, bölcsődében kezdték el a tanulmányaikat, a már meg szavazott támogatási összeg változatlan biztosításával.

A gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek számára 7.500 Ft/fő, a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülő gyermekek számára 15.000 Ft/fő.

Hajdúbagos, 2023. augusztus 28.

Bródi Józsefné
Bródi Józsefné

Pénzügyi Bizottság Elnöke

Szabó Lukács Imre
Polgármester úr részére
Hajdúbagos Község Önkormányzata

4273 Hajdúbagos
Nagy u. 101.

Tárgy: Hajdúbagos Község településrendezési eszközeinek módosítása kapcsán ellátandó főépítési feladatokkal összefüggő ajánlat.

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönöm megtisztelő felkeresésüket, melyben kéri Hajdúbagos Község településrendezési eszközeik módosításának idejére vonatkozó főépítési ajánlatomat.
Árajánlatomat az alábbi tartalmi elemek figyelembevételével adom meg:

Feladat:

Hajdúbagos Község településrendezési tervének módosítása.

Érintett terület és módosítási cél:

1. Az 563 és 561-12 hrsz.-ú Lf/2.1, illetve Lf/1.2-jelű falusias építési övezetbe tartozó ingatlanok összevonása, a szabályozási terv módosítása: az 561/1, 562, 563 hrsz.-ú ingatlanok is a szomszédos Lf-1.2- jelű építési övezetbe kerülnének átsorolásra.
2. A 094/27 és 095/28 hrsz.-ú ingatlanok „K/4.2”-jelű építési övezetből „K/4.1”-jelű (mezőgazdasági üzemi, beépítésre szánt különleges) építési övezetbe történő átsorolása.
3. A 069/52 hrsz.-ú ingatlan mezőgazdasági övezetből „Gip-1.1” jelű ipari gazdasági területbe történő átsorolása. A 887 hrsz.-ú ipari övezetbe sorolt ingatlan északi (temető melletti) részéből az új területtel megegyező nagyságú részt gazdasági területből, védőerdő övezetbe átsorolása.

A módosítás **egyszerűsített eljárásrend keretében** a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló **419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet** (továbbiakban: R.) 68.§ (1) ba) figyelembevételével készülne.

Feladatok részletes ismertetése:

(figyelembe vett jogszabály a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet, valamint a 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet)

- döntéselőkészítés (előterjesztés tervezet előkészítése),
- önkormányzat érdekeinek, elképzeléseinek képviselése, együttműködés a tervezőkkel,
- a településrendezési terv véleményezési szakaszaihoz tartozó megkeresőlevelek előkészítése, az eljárásrendek szervezése, irányítása,
- amennyiben szükséges az újbóli véleményeztetés lefolytatásának megszervezése,
- beérkezett vélemények összesítése, kiértékelése és megküldése mind az önkormányzat, mind a tervező irányába.

További feladatok:

- lakossági hirdetmény előkészítése,
- jóváhagyás után megkereső levél mintájának összeállítása a jogszabály szerint érintett szervek részére,
- jelenlét a terv tájékoztatási eseményein,
- jelenlét az eltérő vélemények tisztázására összehívott egyeztető tárgyaláson.

Megrendelő kötelezettségei:

- adatkérés az elektronikus egyeztető felületen /E-TÉR/,
- helyszín biztosítása az egyeztetések időtartamára,
- eljárásrend szerinti megkereső levelek hitelesítése, elektronikus postázása (hivatali kapu),
- eljárásrend szerinti beérkezett levelek továbbítása elektronikusan a főépítésznek,
- partnerségi rendelet szerinti tájékoztatás (hirdetmény, honlap, lakossági fórum)
- kapcsolattartó személy megjelölése (név, email cím, telefonszám).

Főépítési díj:

Szolgáltatás megnevezése	Nettó ár	ÁFA (27%)	Bruttó ár
Főépítési feladatok ellátása.	850.000 Ft	-	850.000 Ft

Vállalási díj ütemezése:

R. 68.§ szerinti véleményezési szakasz megindítását követően:

600 000,- forint

Testületi jóváhagyást követően:

250 000,- forint

Összesen:

850.000,- Forint

Átfutási idő:

A szerződéskötés után a településrendezési terv jóváhagyását követő végdokumentáció kiküldése közötti időtartamra vonatkozik.

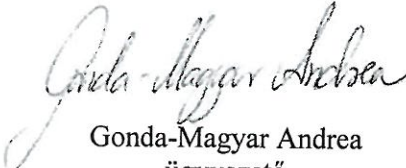
További tudnivalók:

A településrendezési terv jelen módosításán kívüli egyéb főépítési feladatok külön megbízás tárgyát képezik.

Ajánlatom érvényességi ideje; ajánlattételtől számított 30 nap.

Debrecen, 2023.08.30.

Tisztelettel:



Gonda-Magyar Andrea
ügyvezető
okl. településmérnök, főépítész



Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal <hajdubagos@gmail.com>

tervezési ajánlat

1 üzenet

Zsemberi István <istvan.zsemberi@civisterv.hu>

2023. augusztus 29. 18:21

Címzett: Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal <hajdubagos@gmail.com>

Tisztelt Polgármester Úr!

Megköszönve ajánlatkérésüket, Hajdúbagos Településrendezési eszközeinek három területtel kapcsolatosan kezdeményezett

2023. évi M2. számú módosítására, az alábbi tervezési ajánlatot adjuk.

(A három kezdeményezés egy tervezési folyamatban „egyszerűsített eljárásban” készülne, melyhez szükség lesz az új beépítésre szánt terület kijelölését célzó kezdeményezés által érintett területet, „kiemelt fejlesztési területté” nyilvánítani, beruházás megvalósítása céljából.)

Tervezési feladat:

Hajdúbagos Településrendezési eszközeinek (Településszerkezeti tervének, Helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosítása, az alábbiak szerint.

a.) Az 561/1, 562, 563 hrsz-ú ingatlanok átsorolása, a hatályos szabályozási terv által meghatározott, Lf/2.1- jelű építési övezetből, a szomszédos Lf/1.2- jelű építési övezetbe.

b.) Hajdúbagosi Szabályozási tervének, Helyi építési szabályzatának módosítása. A módosítás során, a beruházással érintett 094/27 és 095/28 hrsz-ú ingatlanok, a hatályos szabályozási terv által meghatározott „K/4.2”- jelű építési övezetből „K/4.1”-jelű (mezőgazdasági üzemi, beépítésre szánt különleges) építési övezetbe kerülnek átsorolásra, ahol az állattenyésztés is megengedett rendeltetés. Ahol a tervezett állattartó telep megvalósítható. Feladat továbbá, a megengedett legnagyobb építménymagasság megnövelése, a beruházó igényének megfelelően.

c.) A hatályos Településrendezési tervben mezőgazdasági övezetbe sorolt, 069/52 hrsz-ú ingatlan, szeszfőzdével azonos „Gip-1.1.”-jelű ipari gazdasági területbe történő átsorolása. A Településszerkezeti terv, és a szabályozási terv ennek megfelelő módosítása. A módosítás során, az új beépítésre szánt területek kijelölésére vonatkozó jogszabályt is be kell tartani, így ennek megfelelően, a 887 hrsz-ú ipari övezetbe sorolt ingatlan északi (temető melletti) részéből, előzetes egyeztetésünk szerint, az új területtel megegyező nagyságú részt gazdasági területből, védőerdő övezetbe lehetne átsorolni.

Ajánlott tervezési díj:

- a) jelű módosítás: 400.000.- Ft+áfa (A kezdeményező előzetesen elfogadta az ajánlatot)
- b) jelű módosítás: 800.000.- Ft+ áfa (A kezdeményező előzetesen elfogadta az ajánlatot)
- c) jelű módosítás: 1.400.000.- Ft+ áfa (A kezdeményező a tervezési ajánlatot megkapta, de tőle visszajelzés még nem érkezett.)

Ajánlott határidő:

-

A szerződés aláírásától számított egy hónap.

(Figyelembe vettük, a beruházások miatt kért rövid határidőt.)

Tisztelettel : Zsemberi István
 okleveles építészmérnök
 építész vezető tervező
 vezető településtervező
 ügyvezető



CIVIS TERV BT.
Várostervező és Építész iroda
Levelezési cím: 4031. Debrecen, Sándor köz 4 / 3
Iroda: 4025 Debrecen, Antall József u. 26-28. 1.em.4.
Tel: +36 (30) 9816-172
Email: istvan.zsemberi@civisterv.hu
civisterv@civisterv.hu, civisterv@gmail.com
Web: www.civisterv.hu